

На основу члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС”, број 103/15) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 - исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 - УС, 72/12, 7/14 - УС и 44/14),

Влада доноси

**УРЕДБУ**  
**О УТВРЂИВАЊУ ПРОГРАМА ПОДСТИЦАЊА РАВНОМЕРНОГ РЕГИОНАЛНОГ**  
**РАЗВОЈА У 2016. ГОДИНИ**

**Члан 1.**

Овом уредбом утврђује се Програм подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

**Члан 2.**

Образац 1 - Пријава за Програм подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години - 3.1. Мера суфинансирања јединица локалне самоуправе - израда пројектно-техничке документације и Образац 2 - Пријава за Програм подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години - 3.3. Мера јачања регионалне конкурентности, одштампани су уз ову уредбу и чине њен саставни део.

Оцењивање и одабир пројеката који се финансирају у складу са овом уредбом врши се на основу критеријума који су дати у Прилогу 1 - Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта Мера суфинансирања јединица локалне самоуправе - израда пројектно-техничке документације и Прилогу 2 - Критеријум за оцењивање и одабир пројекта Мера јачања регионалне конкурентности, који су одштампани уз ову уредбу и чине њен саставни део.

**Члан 3.**

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број: 110-6103/2016  
У Београду, 30. јуна 2016. године

В Л А Д А

ПРЕДСЕДНИК

Александар Вучић, с.р.

# ПРОГРАМ ПОДСТИЦАЊА РАВНОМЕРНОГ РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА У 2016. ГОДИНИ

## I. Уводни део

Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС” број 103/15), у оквиру раздела 20 - Министарство привреде, Програм 1505 Регионални развој, Функција 474 - Вишенаменски развојни пројекти, Програмска активност/пројекат 0004 - Подстицање равномерног регионалног развоја на Економској класификацији 463 - Трансфери осталим нивоима власти обезбеђена су средства у износу од 100.000.000,00 динара и на Економској класификацији 451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима предвиђена су средства у износу од 30.000.000,00 динара за реализацију Програма подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години (у даљем тексту: Програм).

Наведени износи опредељени су за реализацију следећих мера, и то:

- 1) износ од 80.000.000,00 динара намењен је за меру суфинансирања јединица локалних самоуправа за израду пројектно-техничке документације;
- 2) износ од 20.000.000,00 динара намењен је за меру суфинансирања годишње чланарине јединица локалних самоуправа за рад и пословање акредитованих регионалних развојних агенција (у даљем тексту: АРРА);
- 3) износ од 30.000.000,00 динара намењен је за меру јачања регионалне конкурентности.

Програмом се утврђују циљеви, мере, начин и праћење реализације.

Програм спроводи Министарство привреде (у даљем тексту: Министарство) у сарадњи са Развојном агенцијом Србије (у даљем тексту: Развојна агенција).

## II. Циљеви Програма

Општи циљ Програма је подршка равномерном регионалном и локалном развоју, јачање регионалних институционалних капацитета, повећање конкурентности региона, области и локалне самоуправе, унапређење међуопштинске, међурегионалне, прекограничне и међународне сарадње.

Специфични циљеви који се остварују реализацијом мера су:

- 1) подршка јединицама локалне самоуправе за суфинансирање израде пројектно-техничке документације од значаја за регионални и локални развој;
- 2) јачање институционалне инфраструктуре за подршку регионалном развоју кроз суфинансирање годишње чланарине јединица локалне самоуправе за рад и пословање АРРА;
- 3) подршка регионалном развоју, повећање конкурентности у регионима и унапређење међуопштинске, међурегионалне, прекограничне и међународне сарадње, кроз подршку АРРА.

## III. Мере

Програм се састоји из следећих мера:

3.1. Мера суфинансирања јединица локалне самоуправе за израду пројектно-техничке документације

3.1.1. Циљ мере је подршка јединицама локалне самоуправе кроз суфинансирање израде пројектно-техничке документације од значаја за регионални и локални развој.

### 3.1.2. Корисници

Право на коришћење бесповратних средстава имају јединице локалне самоуправе појединачно или више јединица локалне самоуправе које заједно учествују у изради пројектно-техничке документације.

Уколико јединица локалне самоуправе подноси једну пријаву за израду више врста пројектно-техничке документације из тачке 3.1.3. Програма, сва пројектно-техничка документација мора да се односи на исти инфраструктурни пројекат.

### 3.1.3. Намена бесповратних средстава

Бесповратна средства су намењена за суфинансирање јединица локалне самоуправе за израду следећих врста пројектно-техничке документације:

- 1) претходна студија оправданости;
- 2) студија оправданости;
- 3) студија о процени утицаја на животну средину;
- 4) генерални пројекат;
- 5) идејно решење;
- 6) идејни пројекат;
- 7) пројекат за грађевинску дозволу;
- 8) пројекат за извођење.

Пројектно-техничка документација од значаја за регионални развој која је предмет суфинансирања од стране Министарства је документација која се односи на:

- 1) развој и унапређење пословне инфраструктуре (индустријске зоне, индустријско-технолошки паркови, пословне зоне, пословни инкубатори и кластери);
- 2) ревитализацију браунфилд локација;
- 3) развој саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

### 3.1.4. Услови за доделу бесповратних средстава јединицама локалне самоуправе

Право на коришћење бесповратних средстава имају јединице локалне самоуправе које испуњавају следеће услове:

1) да су поднеле попуњен пријавни образац Министарству са потребном документацијом у складу са јавним позивом;

2) да су обезбедиле средства за суфинансирање израде пројектно-техничке документације у буџету јединице локалне самоуправе, односно да су поднеле изјаву да ће средства за суфинансирање израде пројектно-техничке документације бити обезбеђена одлуком о буџету јединице локалне самоуправе у року од десет дана од дана доношења одлуке министра надлежног за послове регионалног развоја о распореду и коришћењу бесповратних средстава за суфинансирање јединица локалне самоуправе за израду пројектно-техничке документације (у даљем тексту: Одлука);

3) да је израда пројектно-техничке документације у складу са циљем и наменом Програма.

### 3.1.5. Неопходна документација

Неопходна документација која се обавезно подноси приликом пријављивања је:

- 1) правилно попуњен Образац 1 - Пријава за Програм подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години - 3.1. Мера суфинансирања јединица локалне самоуправе - израда пројектно-техничке документације;
- 2) извод из одлуке о буџету јединице локалне самоуправе са позицијом на којој су предвиђена средства за суфинансирање израде пројектно-техничке документације. Уколико средства за суфинансирање нису предвиђена у моменту подношења пријаве доставља се изјава да ће средства за суфинансирање израде пројектно-техничке документације бити обезбеђена одлуком о буџету јединице локалне самоуправе у року од десет дана од дана доношења Одлуке;
- 3) пројектни задатак за израду пројектно-техничке документације оверен и потписан од стране јединице локалне самоуправе и инвеститора;
- 4) доказ да је предмет пројекта у складу са просторним и урбанистичким плановима;
- 5) акт надлежног органа који је услов за израду одређене врсте пројектно-техничке документације за коју је поднета пријава;
- 6) процену трошкова израде пројектно-техничке документације уз достављање минимално три међусобно упоредиве понуде које се односе на израду одређене врсте пројектно-техничке документације.

Захтевана пратећа документација мора бити у оригиналу или овереним фотокопијама оригинала и скенирана у електронском формату на CD.

### 3.1.6. Финансијски оквир

Министарство ће у одређеном проценту суфинансирати укупне трошкове израде пројектно-техничке документације, и то у зависности од степена развијености јединице локалне самоуправе на следећи начин:

- 1) до 30% за јединице локалне самоуправе из прве групе;
- 2) до 50% за јединице локалне самоуправе из друге групе;
- 3) до 70% за јединице локалне самоуправе из треће групе;
- 4) до 90% за јединице локалне самоуправе из четврте групе.

Подносилац пријаве утврђује висину захтева за суфинансирање у складу са ценом из најниже достављене понуде.

Све административне трошкове који настану приликом израде одређене врсте пројектно-техничке документације која је предмет суфинансирања сноси јединица локалне самоуправе и не могу бити саставни део пријаве.

У погледу степена развијености јединица локалне самоуправе примењиваће се важећа јединствена листа развијености региона и јединица локалне самоуправе у моменту подношења захтева.

Јединица локалне самоуправе не може да користи бесповратна средства за израду одређене врсте пројектно-техничке документације за коју је већ добила средства из буџета Републике Србије.

### 3.1.7. Јавни позив

Министарство ће објавити јавни позив у „Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страници Министарства: [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs).

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Тачно попуњен пријавни формулар и пратећа документација у складу са јавним позивом предаје се на писарници Министарства или доставља препорученом поштом, на адресу: Министарство привреде, Кнеза Милоша 20, 11000 Београд.

Пријаве се предају у затвореној коверти са назнаком „Пријава за Јавни позив - мера суфинансирања јединица локалне самоуправе за израду пројектно-техничке документације”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

### 3.1.8. Критеријуми за одабир пројеката

Преглед достављене документације и испуњеност услова за доделу бесповратних средстава утврђује Комисија за оцењивање и одабир пројеката (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар надлежан за послове регионалног развоја.

Комисија ће разматрати само пријаве које су благовремено поднете и комплетне.

Комисија може вршити додатну проверу поднете документације и тражити додатне информације, али само од јединица локалне самоуправе које су испуниле услове из Програма и јавног позива.

У складу са критеријумима за оцењивање и одабир пројеката Програма, Комисија врши рангирање пројеката.

Поступак одабира пројеката спроводи се по следећим критеријумима:

- 1) врста пројекта (локални или регионални);
- 2) степен развијености;
- 3) ефекти пројекта;
- 4) одрживост пројекта;
- 5) усклађеност пројекта са стратешким документима.

Пројекат може бити оцењен максимално са 100 бодова.

### 3.1.9. Поступак одабира пријава и начин преноса бесповратних средстава

Комисија утврђује Предлог одлуке о распореду и коришћењу бесповратних средстава за суфинансирање јединица локалне самоуправе за израду пројектно-техничке документације и доставља министру надлежном за послове регионалног развоја.

Одлуку доноси министар надлежан за послове регионалног развоја.

Одлука садржи: назив јединице локалне самоуправе, назив пројектно-техничке документације, прелиминарну висину одобрених бесповратних средстава за израду одређене врсте пројектно-техничке документације и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страници Министарства.

Министарство ће закључити уговоре о коришћењу бесповратних средстава са изабраним јединицама локалне самоуправе, након закљученог уговора између јединице локалне самоуправе и пројектанта (понуђача), а на основу спроведеног поступка јавне набавке коју спроводи јединица локалне самоуправе и извршити пренос припадајућег износа за суфинансирање пројектно-техничке документације.

Уколико уговорена вредност прелази одобрену вредност предвиђену Одлуком, јединица локалне самоуправе је у обавези да финансира разлику.

Приликом закључења уговора између Министарства и јединице локалне самоуправе, учешће Министарства у финансирању пројекта одредиће се у истој пропорцији по којој су средства додељена Одлуком.

Закључен уговор између Министарства и јединице локалне самоуправе, поред осталих одредаба, садржаће и одредбу о обавези корисника да уколико одобрена средства не искористи наменски, иста врати у складу са уговором, као и обавезу корисника да све активности реализује до 15. новембра 2016. године.

3.2. Мера суфинансирања годишње чланарине јединица локалне самоуправе за рад и пословање АРРА

### 3.2.1. Циљ мере

Циљ мере је обезбеђење средстава за суфинансирање годишње чланарине јединица локалне самоуправе за рад и пословање АРРА. Суфинансирање чланарине врши се у зависности од степена развијености јединице локалне самоуправе, а у складу са Уредбом о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата („Службени гласник РС”, бр. 74/10 и 4/12), и то на следећи начин:

1) у износу од 25% годишње чланарине за јединице локалне самоуправе разврстане у трећу групу по степену развијености;

2) у износу од 50% годишње чланарине за јединице локалне самоуправе разврстане у четврту групу по степену развијености;

3) у износу од 75% годишње чланарине за јединице локалне самоуправе разврстане у девастирана подручја.

У погледу степена развијености јединице локалне самоуправе примењиваће се важећа јединствена листа развијености региона и јединица локалне самоуправе у моменту подношења захтева јединице локалне самоуправе.

### 3.2.2. Корисници

Право на подношење захтева имају јединице локалне самоуправе које су разврстане у трећу и четврту групу развијености, односно девастирана подручја.

Захтеви за суфинансирање годишње чланарине јединица локалне самоуправе за рад и пословање АРРА подnose се Развојној агенцији најкасније до 1. октобра 2016. године.

### 3.2.3. Неопходна документација

Уз захтев за суфинансирање годишње чланарине, јединице локалне самоуправе дужне су да доставе следеће:

1) доказ да је јединица локалне самоуправе оснивач акредитоване регионалне развојне агенције;

2) важећи уговор о чланарини закључен између АРРА и јединице локалне самоуправе;

3) доказ да је јединица локалне самоуправе извршила пренос средстава на рачун АРРА (извод из Министарства финансија - Управе за трезор);

3) одлуку о усвајању завршног рачуна буџета јединице локалне самоуправе за претходну годину.

По прикупљеним и сумираним захтевима Развојна агенција доставља Министарству Предлог листе захтева за пренос средстава за суфинансирање годишње чланарине јединица локалне самоуправе са пратећом документацијом. Министарство и Развојна агенција ће закључити уговор о реализацији активности предвиђених мером 3.2. Програма.

Након спроведене контроле од стране Министарства, министар надлежан за послове регионалног развоја доноси одлуку о одобравању суфинансирања годишње чланарине.

Министарство ће извршити пренос одобрених средстава на подрачун посебне намене јединица локалне самоуправе.

### 3.3. Мера јачања регионалне конкурентности

3.3.1. Циљ мере је подршка регионалном развоју, повећање конкурентности у регионима и унапређење међуопштинске, међурегионалне, прекограничне и међународне сарадње.

Мера ће се спроводити кроз подршку АРРА за суфинансирање учешћа у пројектима од значаја за регионални и локални развој који се финансирају из домаћих и међународних извора.

#### 3.3.2. Корисници

Право на коришћење бесповратних средстава имају АРРА, основане у складу са Законом о регионалном развоју („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 30/10 и 89/15 - др. закон) и Уредбом о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата („Службени гласник РС”, бр. 74/10 и 4/12).

#### 3.3.3. Намена бесповратних средстава

Бесповратна средства су намењена за суфинансирање учешћа АРРА у реализацији пројеката од значаја за регионални и локални развој, који су АРРА одобрени на јавном конкурсима код домаћег или међународног донатора.

Пројекти од значаја за регионални развој који су предмет суфинансирања од стране Министарства су:

- 1) развој и унапређење пословне инфраструктуре (индустријске зоне, индустријско-технолошки паркови, пословне зоне, пословни инкубатори и кластери);
- 2) пројекти који доприносе стварању повољних услова за пословање, отварање малих и средњих правних субјеката, повећање запослености, иновативности и конкурентности, побољшање пословне и инвестиционе климе;
- 3) успостављање и/или унапређење међуопштинске сарадње;
- 4) пројекти јавно-приватног партнерства;
- 5) урбано-рурални пројекти;
- 6) побољшање општинских услуга кроз унапређење сервисних центара за грађане и привреду.

#### 3.3.4. Услови за доделу бесповратних средстава АРРА

Услови под којима се АРРА додељују бесповратна средства су:

- 1) да су обезбедиле средства за суфинансирање пројекта;

- 2) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- 3) да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;
- 4) да рачун подносиоца захтева није у блокади;
- 5) да су потписале уговор са представницима домаћег или међународног донатора у случају суфинансирања реализације пројеката од значаја за регионални развој.

### 3.3.5. Неопходна документација

Неопходна документација која се обавезно подноси приликом пријављивања:

- 1) правилно попуњен Образац 2 - Пријава за Програм подстицања равномерног регионалног развоја у 2016. години - 3.3. Мера јачања регионалне конкурентности;
- 2) оснивачки акт подносиоца захтева (потписан и оверен);
- 3) извештај Народне банке Србије да рачун подносиоца није у блокади;
- 4) оверена копија финансијских извештаја подносиоца за претходну финансијску годину (биланс стања и биланс успеха) за коју су рачуни затворени и завршни рачун;
- 5) потврду Министарства финансија - надлежне филијале Пореске управе о измиреним обавезама по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 6) решење о акредитацији;
- 7) скениран оригинал уговора којим је одобрен пројекат (пројекат треба да буде одобрен најраније 1. јануара 2015. године, а уговор потписан најраније 1. јануара 2015. године, а најкасније на дан подношења пријаве Министарству) од стране овлашћених институција које спроводе домаће и међународне конкурсе, са оригиналном конкурсном документацијом за коју се тражи суфинансирање на CD;
- 8) биографија координатора и пројектног тима који су ангажовани на пројекту.

Захтевана пратећа документација мора бити у оригиналу или овереним фотокопијама оригинала.

### 3.3.6. Финансијски оквир

Министарство ће суфинансирати до 50% финансијског учешћа које су обезбедиле АРРА, и то само за оправдане трошкове, без пореза на додату вредност.

Код пројеката са учешћем више партнера који заједнички учествују у кофинансирању пројекта, право на суфинансирање остварују сви партнери сразмерно учешћу.

### 3.3.7. Оправдани трошкови који су предмет суфинансирања

Суфинансираће се следећи оправдани трошкови: трошкови људских ресурса, радови, трошкови пројекта: трошкови превода, трошкови израде студија, истраживања, трошкови израде пројектно-техничке документације, трошкови израде публикација, трошкови за повећање видљивости пројекта, трошкови евалуација.

Трошкови људских ресурса не могу да буду виши од 20% укупног износа средстава која АРРА тражи од Министарства.

Средства за реализацију мере се не могу користити за: заостале обавезе по основу такси и пореза, зајмове и рате за отплату кредита; трошкове гаранција, полисе



осигурања, камате, трошкове банкарског пословања, курсне разлике, царинске и административне трошкове, кредитирање трећих лица и куповину опреме.

### 3.3.8. Динамика преноса средстава

Средства одобрене бесповратне помоћи ће се исплатити према следећој динамици:

- 50% одобреног износа биће исплаћено након потписивања уговора између Развојне агенције и корисника средстава, и то у року од 30 дана од дана потписивања;
- 50% одобреног износа биће исплаћено након реализације активности, односно након подношења извештаја о реализацији активности и остале неопходне документације чији ће садржај бити дефинисан уговором.

### 3.3.9. Јавни позив

Након потписивања уговора са Развојном агенцијом, Министарство ће објавити јавни позив у „Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страници Министарства: [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs) и Развојне агенције: [www.ras.gov.rs](http://www.ras.gov.rs).

Пријаве се могу подносити до 1. октобра 2016. године, односно док се не утроше расположива средства.

Уколико се расположива средства утроше пре истека крајњег рока за подношење пријава обавештење о тој чињеници ће бити доступно на интернет страници Министарства: [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs) и Развојне агенције: [www.ras.gov.rs](http://www.ras.gov.rs).

Тачно попуњен пријавни формулар и пратећа документација у складу са јавним позивом за подносиоце захтева предаје се у два примерка на писарници Министарства или доставља препорученом поштом, на адресу: Министарство привреде, Кнеза Милоша 20, 11000 Београд. Један примерак документације мора бити оригинал или копиран и оверен од стране надлежног државног органа, док други примерак може бити само копиран.

Пријаве се предају у затвореној коверти са назнаком „Пријава за Јавни позив - Мера јачања регионалне конкурентности”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

### 3.3.10. Критеријуми и поступак одабира пројеката и закључивање уговора

Контролу формалне исправности, прегледање и оцењивање пријава обавља Комисија за оцењивање и одабир пројеката (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар надлежан за послове регионалног развоја.

Поступак оцењивања и одабир пројеката спроводи по следећим критеријумима: финансијски и оперативни капацитет, усклађеност са стратешким документима и одрживост.

Комисија ће разматрати само пријаве које су благовремено поднете и комплетне.

Комисија сачињава предлог листе прихваћених пријава и исту доставља министру надлежном за послове регионалног развоја.

Након доношења одлука о додели бесповратних средстава од стране министра надлежног за послове регионалног развоја, Министарство ће одлуке доставити Развојној агенцији која ће писмено, у року од осам дана од дана пријема одлука, препорученом поштом, обавестити све учеснике о резултатима јавног позива и изабране подносиоце пријава позове да приступе потписивању уговора са Развојном агенцијом о коришћењу бесповратних средстава који поред осталих одредби, мора да

садржи и одредбу о обавези корисника да уколико средства буџета не искористи наменски, та средства мора да врати у складу са уговором, као и обавезу корисника да све активности реализује до 30. јуна 2017. године.

#### IV. Начин реализације Програма

По доношењу Програма и објављивања јавног позива, јавни позив за подношење захтева и сва неопходна документација за меру 3.1. и за меру 3.3. Програма објавиће се и на интернет страницама Министарства и Развојне агенције.

Министарство реализује меру 3.1. Програма закључивањем уговора са јединицама локалне самоуправе којима су средства одобрена.

Министарство реализује меру 3.2. Програма доношењем одлуке о одобравању суфинансирања годишње чланарине, а након прикупљених и обрађених захтева јединица локалне самоуправе које Министарству доставља Развојна агенција у складу са уговором. За реализацију мере 3.2. Програма Развојна агенција и АРРА ће подносиоцима захтева пружати помоћ у припреми захтева и потребне документације.

Министарство ће по доношењу Програма, потписати уговор о реализацији мере 3.3. Програма са Развојном агенцијом, којим ће се на Развојну агенцију пренети обавеза закључивања уговора о коришћењу бесповратних средстава, као и пренос и контрола наменског коришћења бесповратних средстава АРРА.

Министарство ће по доношењу одлука о додели средстава корисницима за меру 3.3. Програма, пренети средства на подрачун посебне намене Развојној агенцији у складу са уговором о реализацији мере 3.3. Програма.

Развојна агенција ће по закључењу уговора са корисницима средстава пренети средства корисницима према динамици утврђеној за меру 3.3. Програма.

#### V. Праћење реализације Програма

Министарство ће доставити извештаје о реализацији мера 3.1. и 3.2. Програма Влади, ради информисања.

Развојна агенција ће Министарству доставити Извештај о реализацији мере 3.3. Програма, који ће Министарство, ради информисања, доставити Влади.