



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

**СТРУЧНИ САРАДНИК У ОБЛАСТИ КЊИГОВОДСТВЕНИХ ПОСЛОВА И
МАРКЕТИНГА У ЦЕНТРУ ЗА ИНОВАТИВНО ПРЕДУЗЕТНИШТВО МЛАДИХ
СТАРТАП ЦЕНТРУ ДОО НИШ-ЦРВЕНИ КРСТ (СТАРТАП ЦЕНТАР ДОО НИШ)**

Локација:	Ниш, Србија
Рок за аплицирање :	23.12.2018.године
Тип уговора:	Уговор о раду на одређено време
Почетак трајања уговора:	15.јануар 2019.године
Време трајања пробног рада:	4 месеца
Време трајања укупног уговора :	15 месеци

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

„Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш“ (Стартап центар ДОО Ниш) је основан крајем 2017.године, као заједничка иницијатива Града Ниша и Електронског факултета Универзитета у Нишу, и представља први овакав простор направљен у Србији. На основу резултата рада, Центар треба да постане модел и пример за друге центре оваквог типа који би се формирали широм Србије. Такође, формирање Центра је прва фаза пројекта успостављања „Научно–технолошког парка Ниш“, за који се очекује да ће бити оперативан у другој половини 2020.године.

Стартап центар ДОО Ниш доприноси позиционирању град Ниш као регионалног центра напредних технологија, у циљу динамичног развоја иновативних технологија, интернационалне промоције пројеката и компанија региона Јужне и Источне Србије, као и јачања глобалне конкурентности Града Ниша, Региона Јужне и Источне Србије и Републике Србије. Стартап центар ДОО Ниш представља подршку развоју предузетништва, пре свега младих и студената, кроз охрабривање предузетничких идеја и оснивање нових фирми, подстицање трансфера знања у комерцијализацији технолошких иновација и идеја и стварање епицентра развоја Научно – технолошког парка Ниш. Циљ оснивања и функционисања Стартап центра ДОО Ниш је стварање услова и креирање амбијента за развој иновативних стартап компанија, као и спин-оф тимова са потенцијалом да прерасту у будуће станаре Научно – технолошког парка Ниш, и самим тим поспешивање раста сектора МСП, запошљавања, спречавање одлива мозгова и унапређивање инжењерског образовања.

Стартап центра ДОО Ниш пружа услуге коришћења пословног простора и опреме, као и административне, техничке и друге услуге, новооснованим и потенцијалним предузетницима или иновационим организацијама. Примарна улога Стартап центра ДОО Ниш је да, кроз сет услуга, подстиче креирање успешних предузећа, са тежњом да што пре буду финансијски ликвидна и конкурентна, а самим тим и самоодржива. Уз то, Стартап центар ДОО Ниш представља ефикасан инструмент у трансферу технологије повезивањем научног сектора и индустрије и да у значајној мери допринесе развоју нових, иновативних производа и активности у оквиру предузећа корисника.

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.

Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишлаго из активности финансираних пројеката.



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

Стартап центар ДОО Ниш реализује пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“, финансијски подржан од стране Града Ниша са циљем да се:

- 1) подигну капацитети Стартап центра ДОО Ниш уписом у Регистар иновационих делатности у складу са Законом о иновационој делатности као пословно-технички инкубатор,
- 2) брендира Стартап центар ДОО Ниш као место иновативних идеја, услуга и производа,
- 3) пружи подршка новим и постојећим станарима у развоју иновативних идеја и јачању предузетничких потенцијала, до развијања сопственог бизниса, подршка у пословању, умрежавању и развијању извозног потенцијала.

СВРХА РАДНОГ МЕСТА

Стручни сарадник у области књиговодствених послова и маркетинга у Центру за иновативно предузетништво младих Стартап центру ДОО Ниш-Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш) има главну улогу у развоју маркетинг стратегије Стартап центра ДОО Ниш са посебним фокусом на дигитални маркетинг, припрему свих књиговодствених докумената Стартап центра ДОО Ниш за даљу обраду књиговодствене агенције као и пружање саветодавних књиговодствених услуга станарима Стартап центра ДОО Ниш у оквиру пројекта „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“. Стручни сарадник има водећу улогу у припреми визуелног идентитета Стартап центра ДОО Ниш, припреми и спровођењу кампање позиционирања Стартап центра ДОО Ниш на мапи бизнис инкубатора, подршци иновативних стартап и спин-оф компанија у Републици Србији. Ради на припреми Комуникационе стратегије и медија плана и одговоран је за пружање менторске подршке станарима у њиховим маркетинг кампањама, анализи тржишта и припреми програма комерцијализације производа станара.

КЉУЧНЕ ОДГОВОРНОСТИ И ДУЖНОСТИ

- *Стратегија дигиталног маркетинга:* припрема стратегије дигиталног маркетинга Стартап центра ДОО Ниш, управљање и имплементација аутоматизованим софтвером за дигитални маркетинг. Ова улога подразумева напредне способности за размишљање како би се подржао континуирани развој и коришћење дигиталних канала за подстицање пословног садржаја и позиционирања Стартап центра ДОО Ниш као бренда на мрежи. Овај део посла укључује и припрему видео записа, саопштења за јавност и студије случајева, припрему садржаја и изгледа штампаног и промотивног материјала, брошура, постера, банера, видео спотова, видео презентација, флајера, вести за веб-странице и друштвене мреже у партнерству са стручним сарадником за менаџмент и консалтинг како би се промовисао Стартап центар ДОО Ниш и универзитетске иницијативе за размену ширих знања, како би се развио већи број заједничких могућности за истраживање, развој и примену иновација. Одабир аутоматизованог софтвера за дигитални маркетинг зависиће од буџета који је на располагању. Одговорност за аналитику интернет презентације и мерење учинка кампање.

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.

Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишлаго из активности финансираних пројеката.



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

- *Израда медија плана:* Израда медија плана за маркетиншку кампању која би подразумевала (сем дигиталног маркетинга), оглашавање у локалним и регионалним медијима, објаву чланака у штампаним медијима, итд.
- *Визуелни идентитета Стартап центра ДОО Ниш:* израда визуелних аспеката бренда Стартап центра ДОО Ниш: одабир прикладних заштитних боја, логотип, заштитни знак, слоган, маскота, изглед службених докумената, визит карте, интернет презентације, веб сајт, дизајн графике за налоге на друштвеним мрежама, илустрације, брошуре, флајери. Израда радног модела интернет презентације и ажурирање интернет презентације Стартап центра ДОО Ниш.
- *Развој тима:* одговорност за пројектовање, развој и вођење тима Стартап центра ДОО Ниш у испоруци динамичног дигиталног пројекта како би се побољшала позиција Стартап центра ДОО Ниш на тржишту и како би се омогућила конзистентност са маркетиншким приступом Центра. Пружање упутства тиму Стартап центра ДОО Ниш у овој области и одговорност за спровођење кампање дигиталног маркетинга на дневном нивоу;
- *Алтернативни видови финансирања:* развој програма и концепата алтернативних извора финансирања коришћењем дигиталног маркетинга;
- *Управљање и процеси:* одговорност за развој процеса управљања и политике развоја Стартап центра ДОО Ниш, усклађивање дигиталног маркетинга са визуелним идентитетом и политиком развоја Стартап центра ДОО Ниш. Одговорност за припрему оперативног плана рада Стартап центра ДОО Ниш у домену маркетинга, укључујући краткорочне, средњорочне и дугорочне пројекције, уз подршку стручног сарадника у области привредног права и заштите интелектуалне својине и стручног сарадника у области менаџмента и консалтинга уз надзор директора. Одговорност за дефинисање ставки у буџету пројекта за маркетинг и спровођење буџета.
- *Менторисање и вођење:* Припрема и спровођење програма обуке станара Стартап центра ДОО Ниш у домену маркетинга, истраживања тржишта и комерцијализације иновација;
- *Књиговодствене услуге:*
 - Припрема документације за књижење за књиговодствену агенцију, а која се односи на пословање Стартап центра ДОО Ниш, сходно Закону о рачуноводству, Закону о порезу на доходак грађана за предузетничке радње, Закону о Порезу на додату вредност, Закону о обавезном социјалном осигурању и осталим одговарајућим законима на које се документација односи;
 - Припремање финансијских података о промету услуга;
 - Евидентирање набавних фактура;
 - Евидентирање зависних трошкова за набавне рачуне из иностранства;
 - Прикупљање и архивирање извода банака у локалној валути, као и девизних извода;
 - Формирање благајничког дневника и унос благајне;
 - Вођење евиденције о броју радних сати запослених у Стартап центру ДОО Ниш и достављање података књиговодственој агенцији;

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.

Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишлаго из активности финансираних пројеката.



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

- Достављање затражене књиговодствене документације инспекцијском органу приликом инспекцијске контроле пословања Стартап центра ДОО Ниш;
- Пружање подршке станарима Стартап центра ДОО Ниш кроз савете и обавештења о изменама закона и прописа у области рачуноводства и финансија, а које се тичу пословања станара;
- Припремање платних налога за плаћање;
- Вођење евиденције о основним средствима;
- Достављање информација о отвореним ставкама;
- Евидентирање пословних промена око годишњег пописа;
- Пружање саветодавне књиговодствене услуге привредним субјектима - „станарима“ Стартап центра ДОО Ниш.
- Предузима друге обавезе које могу бити потребне у складу са улогом.

КРИТЕРИЈУМИ КОЈИ ЋЕ СЕ ПРИМЕЊИВАТИ ПРИЛИКОМ УЖЕГ ИЗБОРА КАНДИДАТА ЗА ИНТЕРВЈУЕ:

КВАЛИФИКАЦИЈЕ, ЗНАЊЕ И ИСКУСТВО

Основно

- Одговарајућа диплома са стеченим високим образовањем на основним академским студијама;
- Искуство од најмање једне године на пословима маркетинга;
- Искуство од најмање шест месеци у књиговодственим пословима;
- Искуство у управљању пројектом и/или слично искуство у управљању;
- Разумевање и/или искуство у раду са сектором иновација и/или креативних индустрија;
- Опсежно знање онлајн маркетинга као и начела и система управљања садржајем;
- Искуство у управљању кампањама на друштвеним мрежама;
- Чврсто разумевање метрике интернета, дигиталне аналитике с могућношћу генерисања, анализе и тумачења података;
- Одлично коришћење писаног и говорног енглеског језика;

Пожељно

- Искуство у дигиталном маркетингу ће се сматрати као предност, посебно искуство у припреми и спровођењу иновативних дигиталних кампања;
- Искуство у коришћењу програмских пакета Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, Framemaker, DreamWeaver сматраће се као предност;
- Постдипломске квалификације у дигиталном маркетингу ће се сматрати као предност;
- Међународно искуство ће се сматрати као предност;
- Искуство у испоруци различитих дигиталних средстава, укључујући огласе на медијима на мрежи, микро интернет странице и апликације на друштвеним медијима;

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.

Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишлаго из активности финансираних пројеката.



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

ВЕШТИНЕ, СПОСОБНОСТИ И КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Основно

- Изврсна способност разумевања тржишта и анализе структуре тржишта;
- Јаке аналитичке и логичке вештине;
- Способност управљања лимитираним буџетом;
- Способност за успостављање чврстих пословних односа са заинтересованим странама, пословном заједницом и факултетима;
- Способност у обављању више послова истовремено и пружању сложених и прилагођених флексибилних решења у процесу пословања;
- Комуникационе, преговарачке и презентационе вештине и способност промовисања широком опсегу публике;
- Успешност у вођењу тима
- Способност за развијање креативне визије и способност спровођења те визије у дело;
- Способност за уочавање детаља
- Добре вербалне и писане вештине

Пожељно

- Искуство у предузетништву

Радно време

Рад на одређено време са почетком радног односа од 15.јануара 2019.године до 15.априла 2020. године

Ова позиција је планирана за пуно радно време и од одабраног кандидата се очекује да ради 37.5 сати недељно.

Додатне информације

Ова позиција је кључ успеха Центра за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш“ (Стартап центар ДОО Ниш). Ову позицију ће подржати шири тим Стартап центра ДОО Ниш и директор, као и Надзорни одбор Стартап центра ДОО Ниш који ће радити заједно како би се дала подршка успешном спровођењу програма.

Како послати пријаву:

Уз пријаву кандидати прилажу и:

- оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању и
- радну биографију у формату Europass
(<https://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae/templates-instructions/templates/doc>)

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.

Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишла из активности финансираних пројеката.



Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш-
Црвени Крст (Стартап центар ДОО Ниш)

Наведену документацију доставити, у року од 16 дана од дана објављивања конкурса, на адресу

Електронски факултет Универзитета у Нишу

Александра Медведева 14, 18000 Ниш, Србија

за

**„Центар за иновативно предузетништво младих Стартап центар ДОО Ниш“
(Стартап центар ДОО Ниш)**

за

**„Конкурс за ангажовање стручног сарадника у области менаџмента и консалтинга у
Центру за иновативно предузетништво младих Стартап центру ДОО Ниш
(Стартап центар ДОО Ниш),„**

Неблаговремено приспеле пријаве и пријаве без комплетне документације неће бити разматране.

Додатне информације у вези конкурса могу се добити упитом на адресу:
startup_info@elfak.ni.ac.rs

Пројекат „Подизање капацитета Центра за иновативно предузетништво младих“ је финансијски подржан од стране Града Ниша.
Подршка Града Ниша пројекту не подразумева сагласност са свим резултатима и производима пројеката. Град Ниш не преузимају одговорност за било какву штету која је проишла из активности финансираних пројеката.