



ИНФОРМАТОР О РАДУ

КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТЕ

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ.....	3
2. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА	5
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	5
3.1. ИЗАБРАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА.....	5
3.2. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА.....	6
4. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	12
5. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ОСТАЛИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИМ, ПОСТАВЉЕНИМ И ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА.....	13
6. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА.....	14
7. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	28
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	30
9. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	30
10. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.....	31
11. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....	33
12. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	33
12.1. ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	35
13. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	37
14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	37
14.1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОР.....	37
14.2. РАЧУНАРСКА, ТЕЛЕФОНСКА И ДРУГА ОПРЕМА.....	37
15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА.....	37
15.1. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПИСАНОЈ ФОРМИ.....	37
15.2. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ.....	38
16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....	38
16.1. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ СУ ОБЈАВЉЕНЕ НА ВЕБ-САЈТУ.....	38
16.2. ИНФОРМАЦИЈЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ.....	38

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

На основу Закона о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015) надлежни орган јединице локалне самоуправе инструментима локалне развојне политике подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача, примењује стандарде повољног пословног окружења и доноси одлуке о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања. Организациони део јединице локалне самоуправе или правно лице које пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања је "јединица за локални економски развој".

Чланом 20. Закона о улагањима је прописано да послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима обавља Канцеларија за локални економски развој или орган управе или носилац јавних овлашћења или правно лице основано од јединице локалне самоуправе или физичко лице из редова запослених или именованих лица или комора, асоцијација или удружења, које знањем и искуством може да пружи стручну помоћ улагачу, а које је актом јединице локалне самоуправе одређено да те послове обавља.

Канцеларија за локални економски развој је формирана 2009. године уз техничку и стручну помоћ USAID MEGA програма као 26. по реду канцеларија за ЛЕР у Србији, а у форми посебног одсека у оквиру Службе за послове Градоначелника, на основу Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Служби за послове Градоначелника бр. 679/2012-14 од 23.11.2012. године. Пре формирања Канцеларије за локални економски развој и пројекте, у оквиру Управе за привреду, одрживи развој и заштиту животне средине Града Ниша основани су Одсек за одрживи развој који се бавио стратешким планирањем и Пројектни центар, који се бавио припремањем и спровођењем развојних пројеката Града Ниша. До измене Статута Града Ниша садашњи сектори Канцеларије за локални економски развој и пројекте су функционисали као одвојене организационе јединице, па је изменама Статута Града Ниша донета одлука да се исти споје и унапреде и формирана је Канцеларија за локални економски развој и пројекте Града Ниша. У међувремену је донет Закон о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015) који између осталог прописује да су органи власти дужни да у оквиру својих надлежности омогућавају несметано улагање, као и да прате и контролишу остваривање права улагача и извршавање обавеза улагача, као и обавеза Републике Србије у вези са улагањем. Од оснивања до данас КЛЕР је учествовала или руководила припремом или реализацијом најзначајнијих пројеката и инвестиција у Граду: YURA CORPORATION, SHINWON, BENETTON (Olimpias Group), JOHNSON ELECTRIC, LEONI, INTEGRATED MICRO ELECTRONICS; развојних пројеката: постројења за прераду отпадних вода, развој аеродрома "Константин Велики", "Научно-технолошки парк", Слободна зона Југ; стратешка документа: ревизија Стратегије развоја Града 2009-2020., Оперативни програм 2009-2011., Акциони план одрживог развоја 2010-2014., Акциони план одрживог развоја 2015-2020. итд. КЛЕР је спровела 3 истраживања ставова локалне пословне заједнице о квалитету пословног окружења, руководила поступцима националне и регионалне сертификације општина са повољним пословним окружењем које спроводи НАЛЕД и радила на пружању подршке локалној пословној заједници и постојећим инвеститорима.

Одлуком о промени Статута Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша" бр. 143/2016), Канцеларија за локални економски развој и пројекте је образована као самостална служба, обзиром да обавља стручне послове који захтевају непосредну повезаност и организациону самосталност. Канцеларија за локални економски развој и пројекте обавља стручне послове унапређења локалног економског развоја, послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима у смислу Закона о улагањима, припрема и спроводи мере за подстицање

конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике, подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања, припрема и спроводи одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања, пружа подршку локалној пословној заједници, стара се о примени и унапређењу стандарда повољног пословног окружења, руководи процесима стратешког планирања развоја Града, у циљу стварања предуслова за повећање квалитета живота, и економског развоја Града Ниша, кроз припрему, спровођење, надзор и реализацију развојних и инвестиционих пројеката, развијање и подржавање партнерстава кроз институционалну сарадњу, партнерства на локалном, регионалном, националном и међународном нивоу, проналази и идентификује домаће и међународне изворе финансирања, има надлежност јединице за имплементацију пројеката и развојних програма града Ниша и обавља друге послове у складу са законом и другим прописима.

Дана 28.04.2017. године Скупштина Града Ниша донела је Одлуку о Канцеларији за локални економски развој и пројекте која је објављена у „Службеном листу Града Ниша“ бр. 39/2017. Овом Одлуком уређен је делокруг рада Канцеларије за локални економски развој и пројекте, назив руководиоца Канцеларије, начин и услови за постављање руководиоца Канцеларије, права и обавезе у руковођењу Канцеларијом, унутрашње уређење, као и друга питања од значаја за рад Канцеларије.

Информатор о раду Канцеларије за локални економски развој и пројекте израђен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), а у складу са Упутством за објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број 68/2010). Сврха објављивања информатора је информисање јавности о документима које поседује или којима располажу органи Града Ниша.

Адреса седишта Канцеларије за локални економски развој и пројекте је у улици Орловића Павла бр. 28А, 18000 Ниш.

Радно време Канцеларије за локални економски развој и пројекте је од 7,30 до 15,30 часова.

Адреса за пријем поште: Орловића Павла бр. 28А, 18000 Ниш.

Електронска пошта за пријем електронских поднесака: kler@qu.ni.rs

За тачност информација и потпуност података у Информатору одговара Начелник Канцеларије за локални економски развој и пројекте др Милан Ранђеловић.

Информатор о раду Канцеларије за локални економски развој и пројекте је објављен на интернет презентацији Града Ниша, www.ni.rs. Информатор је доступан у електронском облику свим заинтересованим лицима на почетној страни web адресе, www.ni.rs

Овај информатор објављен је 30. јануара 2017. године

2. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

У свом раду Канцеларија за локални економски развој и пројекте примењује Закон о локалној самоуправи (Сл. гласник РС, бр.129/2007), Закон о раду (Сл. гласник РС, бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС" бр. 21/2016), Закон о јавној својини ("Сл. Гласник РС" бр. 70/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016), Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), Закон о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015), Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја (Сл. гласник РС, бр.120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010), Уредба о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Сл. гласник РС", бр. 61/2015), Статут Града Ниша (Сл. лист Града Ниша бр.88/20008, бр.143/2016), Одлуку о Канцеларији за локални економски развој и пројекте ("Сл. Лист Града Ниша" бр. 39/2017), Одлука о грађевинском земљишту ("Сл. Лист Града Ниша" бр. 18/2016) и многе друге законе и опште акте које је донела Скупштина Града Ниша из своје надлежности.

Одлуком о приступању измени Статута Града Ниша, број: 06-328/2016-4-02, донетој на седници Скупштине Града Ниша од 12.07.2016. године покренут је поступак измене Статута Града Ниша ради усклађивања са законима и другим прописима који се односе на надлежности органа и служби Града, као и на уређивање организације органа и служби града и градских општина.

На седници Скупштине града одржаној 12. децембра 2016. године усвојена је Одлука о промени Статута града Ниша, број: 06-725/2016-3-02

Сва горе наведена документа могу се наћи на следећем линку: <http://investnis.rs/?p=38>

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

3.1. ИЗАБРАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА

Канцеларијом за локални економски развој и пројекте руководи начелник. Начелника бира Скупштина Града Ниша, на период од четири година.

Градско веће Града Ниша је на седници одржаној дана 30.12.2016. донело решење бр. 2033-22/2016-03 од 30.12.2017. о постављењу Милана Ранђеловића за вршиоца дужности Начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, до постављења начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, на основу јавног конкурса за попуњавање положаја, а најдуже на три месеца. Решењем Градског већа Града Ниша бр. 408-4/2017-03 од 27.03.2017. год. именованом је продужен статус ВД начелника, најдуже још три месеца.

Решењем Скупштине Града Ниша број 06-417/2017-26-02 од 09.06.2017. године др Милан Ранђеловић је постављен за начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, на период од четири године.

Решењем Скупштине Града Ниша број 06-417/2017-27-02 од 09.06.2017. године Иван Петковић је постављен за заменика начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, на период од четири године. Решењем Скупштине Града Ниша број 06-1103/2018-02 од 09.10.2018. године Иван Петковић је разрешен дужности.

Канцеларија Начелника се налази у ул. Орловића Павла бр. 28 а, а канцеларија Заменика начелника се налази у улици 7. Јули бр.6.

Контакт подаци:

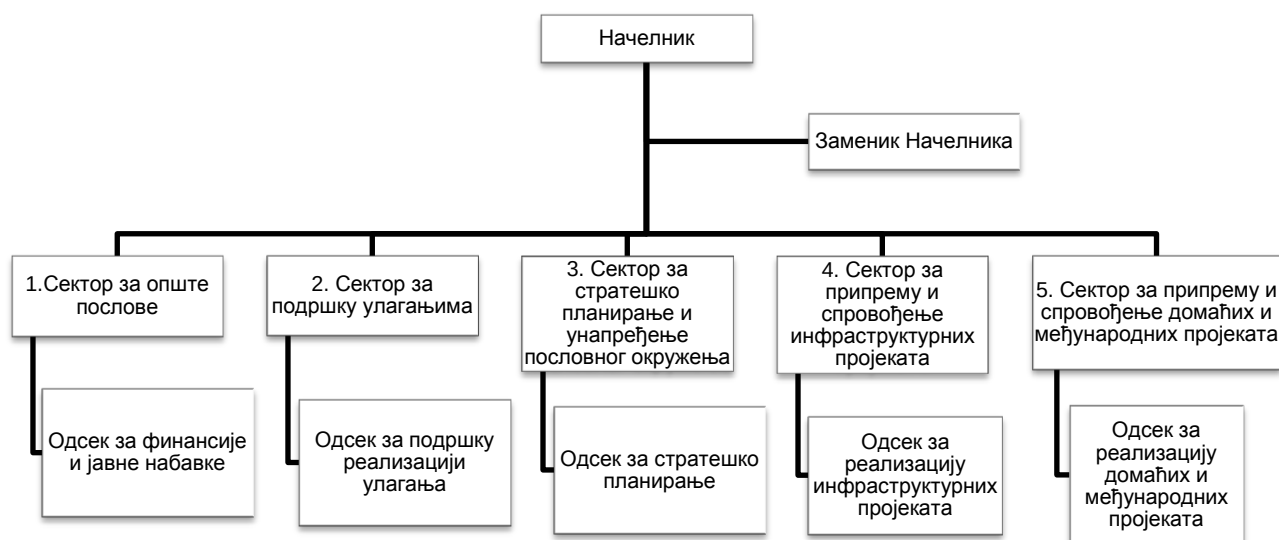
Телефон: 018/209-239, 230-240, 504-688, 504-655

Адреса: Орловића Павла бр. 28а, Ниш

Сајт: www.investnis.rs

е-mail: milan.randjelovic@gu.ni.rs, kler@gu.ni.rs

3.2. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА



Радом Канцеларије за локални економски развој и пројекте руководи Начелник канцеларије (у даљем тексту: Начелник). За Начелника може бити постављено лице које има високу стручну спрему, пет година радног искуства и положен стручни испит за рад у органима управе.

Начелник представља Канцеларију, одговара за законитост рада Канцеларије, организује ефикасно и стручно обављање послова у Канцеларији и стара се о обезбеђењу материјалних и других услова за рад у Канцеларији, одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радних односа запослених лица у Канцеларији, доноси правилнике, наредбе, упутства, решења, решава сукоб надлежности у Канцеларији, одговоран је за законито коришћење средстава која су буџетом предвиђена за финансирање Канцеларије, обавља друге послове у складу са прописима Града. За свој рад и рад Канцеларије Начелник одговара Градском већу Града Ниша и Скупштини града. Члан Градског већа ресорно задужен за област привреде, задужен је за

контролу рада Канцеларије. Начелник има заменика који га у случају спречености и одсутности замењује. Начелника и Заменика начелника оцењује Градоначелник у складу са условима прописаним Законом.

Сектор за опште послове образује се за обављање послова који се односе на информисање, интерну и екстерну комуникацију и промоцију Канцеларије, опште правне послове, послове из области радноправног законодавства, послове финансијског планирања и управљања, припреме, реализације и праћења јавних набавки, послове везане за обезбеђивање оперативног и административно-техничког функционисања Канцеларије и то: нормативно – правне, оперативне, канцеларијске, организационо – техничке, стручне, информатичке и оперативно-техничке послове; обавља послове обраде најсложенијих правних питања из делокруга Канцеларије; обавља послове израде нацрта нормативних аката из делокруга Канцеларије; у сарадњи са надлежним секретаријатом Градске управе обавља нормативно правне послове из области радног законодавства у вези права и обавеза запослених у Канцеларији; стручне, административно – техничке и организационе послове за потребе Канцеларије; послове канцеларијског пословања, архиве, пријема, отпремања и доставе поште и друге послове по налогу Начелника.

Сектор за подршку улагањима образује се за обављање стручних, организационих и административно-техничких послова који за циљ имају подршку улагањима и то: подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача, пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања; припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике; припрема и спроводи Одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања; Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи; Контактима са представницима домаћих и страних инвеститора; Организује обиласке привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре; Учествоје у преговорима са инвеститорима; Руководи активностима, у сарадњи са градском управом, јавним предузећима и установама, када постоји иницијатива за привлачење конкретног инвеститора; Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором, а посебно са Развојном агенцијом Србије; Припрема, иновира и дистрибуира промотивне материјале; Организује промотивне манифестације; Организује и учествује у информативним кампањама о важности директних страних инвестиција и промоцији пословног концепта који се позитивно одражава на локалну заједницу; Даје иницијативу за припрему обуке и преквалификације у складу са потребама инвеститора, иницира доношење регулативе у области економског развоја; Иницира доношење прописа којима се унапређује систем изворних јавних прихода и припрема мишљења Градоначелнику и Градском већу у вези са актима којима се мења стопа односно висина изворних прихода локалне самоуправе или на други начин утиче на положај пореских обвезника – привредних субјеката, у сарадњи са ресорном управом; Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма; Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и

прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Предлаже мере за побољшање инспекцијских и других процедура које утичу на економски развој; Предлаже мере за смањење стопе незапослености и смањење сиромаштва и друге послове по налогу Начелника.

Сектор за стратешко планирање и унапређење пословног окружења образује се за обављање стручних, организационих и административно-техничких послова из области локалног економског развоја. Сектор за стратешко планирање и унапређење пословног окружења спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике, ажурира и иницира израду нових стратешких докумената; Сарађује, активно учествује у раду и прати активности и састанке Савета за развој Града, Привредно-економског савета и Савета за запошљавање; Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором; Успоставља и одржава обједињени информациони систем са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и повећање запослености на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама; Припрема и објављује периодичне анализе из делокруга Канцеларије; Спроводи истраживање ставова пословне заједнице; припрема, израђује и спроводи Програм локалног економског развоја и прати његову реализацију; Учествује у процесу израде и спровођења Локалног акционог плана за запошљавање; Размењује информације са поменутим субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера; Контактира са пословним банкама у циљу коришћења података са финансијског тржишта и адекватног информисања представника локалне пословне заједнице; Припрема препоруке за креирање локалних микрофинансијских и гарантних шема ради побољшања приступа финансијама; Припрема и ажурира базе података неопходне за рад Сектора; Врши надзор и прати реализацију пројеката проистеклих из Стратегије развоја Града Ниша и Акционог плана одрживог развоја Града Ниша; Анализира достигнути степен развоја Града; врши анализе појединих делатности полазећи од стратешких и акционих опредељења са становишта одрживости; учествује у припреми, изради и праћењу спровођења Стратегије развоја Града и Програма развоја града и осталих стратешких, програмских и планских докумената; Проучава, прати и анализира развој привредних и ванпривредних делатности на територији Града; Припрема оцене и мере за превазилажење негативних тенденција у развоју из различитих области; Пружа стручну и логистичку помоћ органима и телима Града у области планирања развоја, (Савет за развој Града, Привредно економски савет, Савет за запошљавање); Припрема и реализује Програм локалног економског развоја, организује стручне расправе о правцима развоја Града и др.; Припрема анализе, извештаје, информације и друге стручне и аналитичке материјале на основу одговарајућих података и прикупља податке у циљу утврђивања чињеничног стања у појединим областима; Припрема елаборате, студије, програме, пројекте и пројектне задатке, планове и процене који служе као стручна основа за утврђивање и спровођење политике у појединим областима; У сарадњи са надлежним субјектима, учествује у припреми и реализацији пројеката од значаја за ЛЕР; Спроводи истраживања ставова пословне заједнице; иницира доношење регулативе у области економског развоја; Иницира доношење прописа којима се унапређује систем изворних јавних прихода и припрема мишљења Градоначелнику и Градском већу у вези са актима којима се мења стопа односно висина изворних прихода локалне самоуправе или на други начин утиче на положај пореских обвезника – привредних субјеката, у сарадњи са ресорном управом; Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма;

Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Предлаже мере за побољшање инспекцијских и других процедура које утичу на економски развој; Предлаже мере за смањење стопе незапослености и смањење сиромаштва и обавља и друге послове по налогу Начелника.

Сектор за припрему и спровођење инфраструктурних пројеката образује се за обављање међусобно сродних студијско-аналитичких, стручних, организационих, административно-техничких и статистичко-евиденционих послова који се односе на анализу, припрему, спровођење и праћење реализације инфраструктурних капиталних пројеката на територији Града. У име Канцеларије, као јединице за управљање инфраструктурним капиталним пројектима (овлашћени предлагач) планира, организује, врши контролу и руководи инфраструктурним капиталним пројектима током пројектног циклуса до завршетка инвестиционе фазе, и то за капиталне пројекте који се финансирају или суфинансирају из јавних прихода и примања у смислу закона којим се уређује буџетски систем и капиталне пројекте који се реализују путем јавно-приватног партнерства, са или без елемената концесије; Уређује садржину, начин припреме и оцене, као и праћење спровођења и извештавање о реализацији инфраструктурних капиталних пројеката како би се обезбедило вредновање свих позитивних и негативних ефеката тих пројеката и осигурало делотворно и ефикасно управљање јавним средствима; У име Канцеларије координира и надзире поступак припреме прединвестиционе и инвестиционе документација неопходне за целовито сагледавање финансијских, друштвено-економских, техничких, технолошких, просторних, социјалних и осталих ефеката инфраструктурног пројекта, процену његовог утицаја на заштиту животне средине и регионални развој, као и извештавање о капиталном инфраструктурном пројекту; За потребе Канцеларије као овлашћеног предлагача врши анализу, оцену и селекцију предлога идеја инфраструктурних капиталних пројеката из своје надлежности и предлаже их за инвестициону фазу или даљу разраду; У сарадњи са сектором за локални економски развој и пројекте врши оцењивање капиталних пројеката у прединвестиционој фази врши кроз квалитативну и квантитативну анализу и вредновање; Врши координацију припреме за реализацију капиталног инфраструктурног пројекта која обухвата активности на прибављању планске, имовинске и техничке документације потребне за уговарање и извођење радова, као и друге документације и дозвола неопходних за стицање права на изградњу и капитално одржавање зграда и грађевинских објеката инфраструктуре, обезбеђивању земљишта за изградњу, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, односно спровођење свих активности неопходних за стварање услова за почетак реализације капиталног инфраструктурног пројекта; Врши координацију припреме реализације капиталног пројекта која обухвата уговарање и извршење набавки добара, радова и услуга потребних за остварење капиталног пројекта, с тим што за капиталне пројекте изградње или капитално одржавања укључује и активности на прибављању употребне дозволе и уписа права својине у складу са Законом о планирању и изградњи. Анализира, планира и припрема пројектне предлоге за пријаву и спровођење пројеката припреме документације за пројекте јавно приватних партнерстава са или без елемената концесије; Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката; Анализира, прати потребе и иницира покретање поступка реализације пројеката јавно - приватног партнерства; Пружа стручну помоћ осталим градским службама при припреми потребних анализа, односно студије оправданости давања концесије или пројеката ЈПП, припрема, израђује услове и конкурсну документацију, правила и услове за оцену понуђача и

примљених понуда, као и критеријума за избор понуде, обавља и остале послове везане за реализацију пројеката ЈПП, са или без елемената концесије, уколико канцеларија буде именована за јавно тело код конкретног ЈПП пројекта; Учествоје у припреми предлога за ЈПП како би се олакшао развој ЈПП и јавних уговора; Информише и консултује о питањима ЈПП са или без елемената концесије; Идентификује и олакшава реализацију најбољих страних искустава за Град Ниш у погледу јавно-приватних партнерстава са или без елемената концесије; сарађује са другим институцијама, органима Града и невладиним организацијама у области јавно-приватних партнерстава; израђује методолошке материјале у области јавно-приватног партнерства; Води евиденцију о реализованим ЈПП и концесионим пројектима и прати реализацију јавних уговора; Даје сугестије за утврђивање услова, начин и поступке закључивања јавних уговора; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању и друге послове по налогу Начелника.

Сектор за припрему и спровођење домаћих и међународних пројеката образује се за обављање међусобно сродних студијско-аналитичких, стручних, организационих, административно-техничких и статистичко-евиденционих послова који се односе на анализу, припрему, спровођење и мониторинг пројеката финансираних и/или технички подржаних од стране Европске уније (ЕУ), међународних и билатералних извора финансирања као и националних фондова и фондација из области друштвено-економског развоја, руралног развоја, регионалног развоја, образовања, културе, заштите животне средине, социјалне инклузије и кохезије, истраживања, развоја и иновација и других области развоја. У оквиру Сектора обављају се следећи послови: активности у оквиру планирања, израде и координације пројеката везаних за коришћење домаћих структуралних и развојних програма и програма техничке помоћи; има улогу јединице за управљање пројектима, и за потребе Канцеларије као овлашћеног предлагача припрема предлоге идеја за развојне пројекте из своје надлежности, систематизује предлоге пројеката директних и индиректних буџетских корисника и врши проверу и координацију уноса и измене података предложених пројеката индиректних корисника; иницира, израђује, управља, реализује, прати и оцењује пројекте током пројектног циклуса у циљу подизања локалног економског развоја административног подручја Града Ниша и побољшања друштвеног положаја становништва; за потребе Канцеларије координише рад пројектних тимова, осталих служби Града, јавних и јавно-комуналних предузећа, установа и градских општина а који се односе на развојне пројекте финансиране од стране домаћих и међународних извора финансијске и/или техничке подршке, ради на размени искустава са регионалним партнерима у вези са планирањем, израдом и реализацијом развојних пројеката; ради на промовисању развојних пројеката путем локалних иницијатива и партнерства, трансфера резултата, искуства, стручног знања, информација и сталног јачања капацитета становништва; информише и координише стручне организације, савезе, удружења и друге циљне групе о актуелним и доступним средствима финансијске и техничке подршке националних и међународних институција и органа власти; врши едукацију различитих интересних група кроз давање препорука и стручних савета, организовање и одржавање предавања, семинара, радионица и издавање стручних публикација, као и кроз друге облике јавног информисања, о новим достигнућима и законским и административним прописима и процедурама из области доступних финансијских и техничких средстава државне и међународне помоћи; сарађује и координира поступак припреме и спровођења пројеката са организационим јединицама градске управе и служби, надлежним установама, институцијама и предузећима спроводи најсложеније послови припреме, реализације и праћења ефеката спровођења пројеката финансираних из ЕУ фондова или из других билатералних донација или

донација других међународних организација и фондација; прикупља и систематизује податке о расположивим потенцијалима у циљу стварања информационе базе за планирање развојних пројеката; праћење услова и програма ЕУ, билатералних донација или донација других међународних организација и фондација; у случају потребе спроводи анализу извора финансијске подршке ЕУ фондова и других билатералних донација или донација других међународних организација и фондација; Врши анализу институција (портфолио) и могућности за успостављање институционалне сарадње и развија и подржава партнерства на локалном и међународном нивоу; Учествоје у изради презентације за потребе представљања Града, програма, пројеката и/или развојних потенцијала, Врши израду апликационих формулара, пропратну документацију и анексе апликационог формулара, у одговарајућем формату, у складу са процедурама, учествује у изради или наручује и прати израду студија оправданости инвестиција, Учествоје у ажурирању и иницирању израде нових стратешких докумената; Прати актуелне законе, савремена стручна и научна достигнућа, стратешке планове за потребе функционисања Сектора и припрему пројеката; Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката; Успоставља сарадњу са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором; обавља послове који се односе на: успостављање механизма за развој пројеката са цивилним друштвом о питањима од заједничког интереса, учешће у припреми и праћењу спровођења развојних пројеката са цивилним друштвом, остваривање и унапређење сарадње јавног, приватног и цивилног сектора и, с тим у вези, сарадње са органима Републике Србије и органима јединица локалне самоуправе; обавља стручну комуникацију и учествује у раду радних и других стручних тела и развија сарадњу са надлежним органима у обављању послова који се односе на коришћење, програмирање и управљање претприступним и другим фондовима Европске уније; учествује у припреми предлога буџета Канцеларије, врши послове интерне контроле, остварује сарадњу и координацију са надлежним органима Републике и локалне самоуправе и обавља друге одређене послове; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању; предлаже чланове комисије за спровођење јавних набавки по ПРАГ процедури ради реализације пројеката; учествује у припреми тендерске документације по ПРАГ процедури и поступку избора најповољнијег понуђача и другим поступцима у оквиру јавних набавки за потребе реализације пројеката; учествује у изради документације за потребе расписивања огласа о јавној набавци по ПРАГ процедури; учествује у припреми уговора потребних за реализацију пројеката по ПРАГ процедури; прибавља извештаје о уговорима додељеним у поступку јавне набавке ради вођења евиденције података, припремање збирног извештаја о додељеним уговорима Прикупља информације и документацију о пројектима града Ниша повезаним са коришћењем средстава, праћења и анализе динамике вођења пројеката, вредновање пројеката, послове праћења закона и других прописа Републике Србије, Европске уније и других међународних организација везано за коришћење домаћих и иностраних средстава, Учествоје у успостављању и одржавању обједињеног информационог система са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и управљање пројектима на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама; Учествоје у размени информација са поменутиим субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера Пружа стручну помоћ у свим фазама припреме и спровођења пројеката градским управним органима, физичким и правним лицима, невладиним организацијама и другим организацијама и установама, у поштовању прописаних процедура међународних и регионалних организација, Републике Србије и интерних процедура града Ниша за приступање међународним развојним

програмима и донаторским пројектима, Припрема прописе и друге акте за Градско веће Града Ниша, а у вези са пројектима; у сарадњи са Сектором за опште послове обезбеђује адекватан систем архивирања целокупне финансијске адокументације и евиденције појединачних програма, уговора или пројеката и фактура; врши проверу прихватљивости и тачности захтева за плаћање у усклађености са одредбама релевантних уговора; у сарадњи са Сектором за опште послове води евиденцију и извештава о ослобађању од обавеза плаћања ПДВ-а; води аналитичку евиденцију плаћања средствима пројеката; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању; документационо-евиденциони и информатички послови; припрема извештаја, информација и обавештења; у сарадњи са Сектором за опште послове прати финансије на пројектима и обавља послове финансијског извештавања; праћења стања на подрачунима; припрема документације за пренос средстава; праћење рокова за правдање утрошка средстава; обавља друге послове у складу са законом и другим прописима и друге послове по налогу Начелника.

4. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Извод из Одлуке о Канцеларији за локални економски развој и пројекте ("Службени лист Града Ниша", број 39/2017):

„Канцеларија обавља стручне послове:

- унапређења локалног економског развоја,
- послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима у смислу Закона о улагањима,
- припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике,
- подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача,
- пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања,
- припрема и спроводи одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања,
- припрема и спроводи Програм локалног економског развоја Града,
- учествује у припреми и спровођењу Локалног акционог плана запошљавања,
- пружа подршку локалној пословној заједници и стара се о примени и унапређењу стандарда повољног пословног окружења,
- руководи процесима стратешког планирања развоја Града, у циљу стварања предуслова за повећање квалитета живота, и економског развоја Града Ниша,
- учествује у припреми Програма изградње и Програма одржавања,
- припрема и руководи спровођењем, развојних и инвестиционих пројеката,
- развија и подржава партнерстава кроз институционалну сарадњу, партнерства на локалном, регионалном, националном и међународном нивоу,
- учествује у припреми и спровођењу пројеката јавно – приватног партнерства Града Ниша, градских општина, јавних и јавно комуналних предузећа, установа и привредних друштава

чији је оснивач Град Ниш,

- проналази и идентификује домаће и међународне изворе финансирања,
- има надлежност јединице за имплементацију пројеката и развојних програма Града Ниша
- даје мишљење на усаглашеност са Стратегијом развоја града, код пројеката код којих је носилац, партнер и учесник Град Ниш, градске општине, јавна и јавно комунална предузећа, установе и привредна друштва чији је оснивач Град Ниш,
- стара се о спровођењу развојних пројеката код којих је носилац, партнер и учесник Град Ниш
- прати реализацију пројеката које спроводе градске општине, јавна и јавно комунална предузећа, установе и привредна друштва чији је оснивач Град Ниш,
- обавља друге послове у складу са законом и другим прописима. „

5. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ОСТАЛИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИМ, ПОСТАВЉЕНИМ И ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА

Плате запослених лица у Канцеларији за локални економски развој и пројекте одређене су Правилником о платама запослених у службама Града Ниша бр. 167/2017-25 од 28.02.2017. год. Правилник је сачињен у складу са одредбама Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", број 34/01, 92/11, 10/2013, 55/13, 99/14 и 21/16), члана 4. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник Републике Србије", број 44/08-пречишћен текст и 2/12), Закључка Владе Републике Србије-05 број 121-13956/2014 од 06.11.2014.године.

Плата запослених у Канцеларији за локални економски развој и пројекте утврђује се на основу:

- 1) основице за обрачун плата (у даљем тексту основица);
- 2) коефицијента;
- 3) додатка на плату;
- 4) обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Исплата зарада и плата у Канцеларији за локални економски развој и пројекте, врши се преко позиције Секретаријата за финансије у буџету Града Ниша.

Плате Начелника и Заменика начелника Канцеларије одређене су у складу са Правилником о платама и накнадама за рад функционера у Граду Нишу бр.06-335/2015-02 од 17.07.2015. године, бр.06-555/2015-1-02 од 19.11.2015. године, бр. 06-434/2016-2-02 од 15.08.2016. године, бр. 06-81/2017-02 од 27.02.2017. године, бр.06-166/2017-2-02 од 29.03.2017. године, бр. 06-306/2017-02 од 08.05.2017. године и бр.06-406/2017-02 од 08.06.2017. године.

Сходно наведеном Правилнику плата Начелника Канцеларије износи 76.790,00 динара а Заменика начелника 71.305,32 динара.

6. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Канцеларија за локални економски развој и пројекте не остварује приходе, а сви расходи Канцеларије приказани су финансијским планом за 2018 год.

Измена финансијског плана од 16.10.2018. год.

"На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15 и 99/16), члана 34. Одлуке о буџету Града Ниша за 2018. годину („Службени лист града Ниша”, број 130/2017 и 104/2018), начелник Канцеларије за локални економски развој и пројекте доноси "

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ, БРОЈ 18-6/2018-25 ОД 16.10.2018. ГОДИНЕ

1. Средства из буџета у износу од 666.006.000 динара распоређују се за следеће намене:

Раздео	Глава	Програм / Програмска активност / Пројекат	функција	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета за 2018. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	9.1					КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТЕ			
		1101				ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-П101				Одрживи модел решавања неусловних ромских насеља			
			060			Становање			
				391	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
					4221	Трошкови службених путовања у земљи	200.000		200.000
						- део средстава ове апропријације из извора 06	200.000		200.000
				392	423	Услуге по уговору	2.500.000		2.500.000
					4239	Остале опште услуге	2.500.000		2.500.000
						- део средстава ове апропријације из извора 06	2.500.000		2.500.000
				393	424	Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
					4249	Остале специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
						- део средстава ове апропријације из извора 06	1.000.000		1.000.000

				394	511	Зграде и грађевински објекти	40.300.000		40.300.000
					5112	Изградња зграда и објеката	40.300.000		40.300.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	29.300.000		29.300.000
						- део средстава ове апропријације из извора 06	11.000.000		11.000.000
						Извори финансирања за функцију 060:			
					01	Приходи из буџета	29.300.000		29.300.000
					06	Донације од међународних организација	14.700.000		14.700.000
						Функција 060:	44.000.000		44.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1101-П101:			
					01	Приходи из буџета	29.300.000		29.300.000
					06	Донације од међународних организација	14.700.000		14.700.000
						Свега за пројекат 1101-П101:	44.000.000		44.000.000
						Извори финансирања за Програм 1:			
					01	Приходи из буџета	29.300.000		29.300.000
					06	Донације од међународних организација	14.700.000		14.700.000
						Свега за Програм 1:	44.000.000		44.000.000
		1102				ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		1102-П102				Реконструкција водосистема Кнежица-Ђурлина-Перутина-Белотинац			
			620			Развој заједнице			
				395	511	Зграде и грађевински објекти	477.000		477.000
					5112	Изградња зграда и објеката	477.000		477.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	477.000		477.000
						Функција 620:	477.000		477.000
						Извори финансирања за пројекат 1102-П102:			
					01	Приходи из буџета	477.000		477.000
						Свега за пројекат 1102-П102:	477.000		477.000
						Извори финансирања за Програм 2:			
					01	Приходи из буџета	477.000		477.000
						Свега за Програм 2:	477.000		477.000
		1501				ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0001				Унапређење привредног и			

						инвестиционог амбијента			
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				396	423	Услуге по уговору	6.000.000		6.000.000
					4234	Услуге информисања	800.000		800.000
					4235	Стручне услуге	2.802.000		2.802.000
					4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.599.000		1.599.000
					4239	Остале опште услуге	799.000		799.000
						Ова апропријација намењена је за промоцију привредних потенцијала града			
				397	424	Специјализоване услуге	2.500.000		2.500.000
					4249	Остале специјализоване услуге	2.500.000		2.500.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију Форума напредних технологија			
				398	454	Субвенције приватним предузећима	38.000.000		38.000.000
					4541	Текуће субвенције приватним предузећима	38.000.000		38.000.000
						Ова апропријација је намењена за реализацију програма Локалног економског развоја			
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Приходи из буџета	46.500.000		46.500.000
						Функција 490:	46.500.000	0	46.500.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:			
					01	Приходи из буџета	46.500.000		46.500.000
						Свега за Програмску активност 1501-0001:	46.500.000	0	46.500.000
		1501-П103				Подршка социо-економској стабилности у региону западног Балкана			
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				399	424	Специјализоване услуге	6.240.000		6.240.000
					4249	Остале специјализоване услуге	6.240.000		6.240.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију пројекта Подршка			

						социо-економској стабилности у региону западног Балкана у сарадњи са немачком организацијом ХЕЛП			
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Приходи из буџета	6.240.000		6.240.000
						Функција 490:	6.240.000	0	6.240.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-П103:			
					01	Приходи из буџета	6.240.000		6.240.000
						Свега за пројекат 1501-П103:	6.240.000	0	6.240.000
		1501-П104				Зона унапређеног пословања - Нишка варош (БИД Зона)			
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				400	481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000		3.000.000
					4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	3.000.000		3.000.000
						"Ова апропријација намењена је за реализацију Пројекта ""Зоне унапређеног пословања - Нишка варош"" (БИД - зона)"			
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
						Функција 490:	3.000.000	0	3.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-П104:			
					01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
						Свега за пројекат 1501-П104:	3.000.000	0	3.000.000
		1501-П105				Научно-технолошки парк у Нишу			
			620			Развој заједнице			
				401	423	Услуге по уговору	3.500.000		3.500.000
					4235	Стручне услуге	3.500.000		3.500.000
				402	511	Зграде и грађевински објекти	10.500.000		10.500.000
					5112	Изградња зграда и објеката	10.000.000		10.000.000
					5114	Пројектно планирање	500.000		500.000
						Извори финансирања за функцију 490:			
						Приходи из буџета	14.000.000		14.000.000
						Функција 490:	14.000.000	0	14.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-П105:			
						Приходи из буџета	14.000.000		14.000.000
						Свега за пројекат	14.000.000	0	14.000.000

						1501-П105:			
		1501-П106				Инфраструктурно опремање радне зоне Доње Међурово - Изградња водоводне мреже, канализационе мреже употребљених вода и канализационе мреже атмосферских вода			
			620			Развој заједнице			
				403	511	Зграде и грађевински објекти	0		0
					5112	Изградња зграда и објеката	0		0
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	0		0
						Функција 620:	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 1501-П106:			
					01	Приходи из буџета	0		0
						Свега за пројекат 1501-П106:	0	0	0
						Извори финансирања за Програм 3:			
					01	Приходи из буџета	69.740.000		69.740.000
						Свега за Програм 3:	69.740.000	0	69.740.000
		1502				ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-П137				Пројекат одржавања јавног парка у Нишкој Бањи			
				404	511	Зграде и грађевински објекти	25.000.000		25.000.000
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	25.000.000		25.000.000
						- део средстава ове апропријације из итвора 01	10.000.000		10.000.000
						- део средстава ове апропријације из итвора 07	15.000.000		15.000.000
						Извори финансирања за функцију 473:			
					01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	15.000.000		15.000.000
						Функција 473:	25.000.000		25.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-П137:			
					01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	15.000.000		15.000.000
						Свега за пројекат 1502-П137:	25.000.000		25.000.000
		1502-П109				Уређење и ревитализација Нишке тврђаве - I фаза			

			473			Туризам			
				404	511	Зграде и грађевински објекти	60.000.000		60.000.000
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	60.000.000		60.000.000
						Извори финансирања за функцију 473:			
					07	Трансфери од других нивоа власти	60.000.000		60.000.000
						Функција 473:	60.000.000		60.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-П109:			
					07	Трансфери од других нивоа власти	60.000.000		60.000.000
						Свега за пројекат 1502-П109:	60.000.000		60.000.000
						Извори финансирања за Програм 4:			
					01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	75.000.000		75.000.000
						Свега за Програм 4:	85.000.000		85.000.000
		0701				ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-П118				Реконструкција улица у граду Нишу - Орловића Павла, Наде Томић и Страхинића Бана			
			620			Развој заједнице			
				405	511	Зграде и грађевински објекти	7.862.000		7.862.000
					5112	Изградња зграда и објеката	7.862.000		7.862.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	7.862.000		7.862.000
						Функција 620:	7.862.000	0	7.862.000
						Извори финансирања за пројекат 0701-П118:			
					01	Приходи из буџета	7.862.000		7.862.000
						Свега за пројекат 0701-П118:	7.862.000	0	7.862.000
		0701-П119				Изградња коловоза и тротоара у комплексу Лозни Калем			
			620			Развој заједнице			
				406	511	Зграде и грађевински објекти	48.875.000		48.875.000
					5112	Изградња зграда и објеката	48.875.000		48.875.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	48.875.000		48.875.000
						Функција 620:	48.875.000	0	48.875.000
						Извори финансирања за пројекат 0701-П119:			
					01	Приходи из буџета	48.875.000		48.875.000

						Свега за пројекат 0701-П119:	48.875.000	0	48.875.000
		0701-П120				Изградња саобраћајнице између Булевара 12. Фебруар и Булевара Никола Тесла у Нишу- I фаза			
			620			Развој заједнице			
				407	511	Зграде и грађевински објекти	23.595.000		23.595.000
					5112	Изградња зграда и објеката	23.595.000		23.595.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
						Приходи из буџета	23.595.000		23.595.000
						Функција 620:	23.595.000	0	23.595.000
						Извори финансирања за пројекат 0701-П120:			
						Приходи из буџета	23.595.000		23.595.000
						Свега за пројекат 0701-П120:	23.595.000	0	23.595.000
						Извори финансирања за Програм 7:			
					01	Приходи из буџета	80.332.000		80.332.000
						Свега за Програм 7:	80.332.000	0	80.332.000
		2002				ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2002-П121				"Реконструкција и доградња ОШ ""Мирослав Антић""			
			620			Развој заједнице			
				408	511	Зграде и грађевински објекти	23.781.000		23.781.000
					5112	Изградња зграда и објеката	23.781.000		23.781.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	23.781.000		23.781.000
						Функција 620:	23.781.000	0	23.781.000
						Извори финансирања за пројекат 2002-П121:			
					01	Приходи из буџета	23.781.000		23.781.000
						Свега за пројекат 2002-П121:	23.781.000	0	23.781.000
						Извори финансирања за Програм 9:			
					01	Приходи из буџета	23.781.000		23.781.000
						Свега за Програм 9:	23.781.000	0	23.781.000
		0901				ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-П127				Рампе за инвалиде - лаки километар			
			620			Развој заједнице			
				409	425	Текуће поправке и одржавање	500.000		500.000
					4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000		500.000

			410	511	Зграде и грађевински објекти	500.000		500.000
				5112	Изградња зграда и објеката	500.000		500.000
					Извори финансирања за функцију 620:			
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
					Функција 620:	1.000.000	0	1.000.000
					Извори финансирања за пројекат 0901-П127:			
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
					Свега за пројекат 0901-П127:	1.000.000	0	1.000.000
					Извори финансирања за Програм11:			
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
					Свега за Програм 11:	1.000.000	0	1.000.000
		1201			ПРОГРАМ 13 - КУЛТУРА И ИНФОРМИСАЊЕ			
		1201-П130			Јачање јавних служби у Нишу (Србија) за развој заснован на валоризацији историјског и територијалног наслеђа			
			490		Економски послови неklasификовани на другом месту			
				411	423	Услуге по уговору	1.173.000	1.173.000
					4231	Административне услуге	234.000	
					4239	Остале опште услуге	939.000	939.000
					Извори финансирања за функцију 490:			
				01	Приходи из буџета	1.173.000		1.173.000
					Функција 490:	1.173.000	0	1.173.000
					Извори финансирања за пројекат 1201-П130:			
				01	Приходи из буџета	1.173.000		1.173.000
					Свега за пројекат 1201-П130:	1.173.000	0	1.173.000
		1201-П131			Велика места светске историје			
			490		Економски послови неklasификовани на другом месту			
				412	423	Услуге по уговору	400.000	400.000
					4239	Остале опште услуге	400.000	400.000
					Извори финансирања за функцију 490:			
				01	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Функција 490:	400.000	0	400.000
					Извори финансирања за пројекат 1201-П131:			
				01	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Свега за пројекат 1201-П131:	400.000	0	400.000
		1201-П136			Виртуозна презентација			

						вишеслојног културног идентитета модерног Ниша			
			620			Развој заједнице			
				412a	423	Услуге по уговору	4.328.000		4.328.000
					4235	Стручне услуге	4.328.000		4.328.000
						- део средстава ове апропријације из извора 07	4.328.000		4.328.000
				4126	426	Материјал	431.000		431.000
					4269	Материјал за посебне намене	431.000		431.000
						- део средстава ове апропријације из извора 07	431.000		431.000
				412в	511	Зграде и грађевински објекти	37.151.000		37.151.000
					5112	Изградња зграда и објеката	30.579.000		30.579.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	7.800.000		7.800.000
						- део средстава ове апропријације из извора 07	22.779.000		22.779.000
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	5.462.000		5.462.000
						- део средстава ове апропријације из извора 07	5.462.000		5.462.000
					5114	Пројектно планирање	1.110.000		1.110.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	1.110.000		1.110.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	8.910.000		8.910.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	33.000.000		33.000.000
						Функција 620:	41.910.000		41.910.000
						Извори финансирања за пројекат 1101-П136:			
					01	Приходи из буџета	8.910.000		8.910.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	33.000.000		33.000.000
						Свега за пројекат 1101-П136:	41.910.000		41.910.000
						Извори финансирања за Програм 13:			
					01	Приходи из буџета	10.483.000		10.483.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	33.000.000		33.000.000
						Свега за Програм 13:	43.483.000		43.483.000
		0602				ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130			Опште услуге			
				413	411	Плате, додаци и накнаде запослених	30.152.000		30.152.000

						(зараде)			
					4111	Плате, додаци и накнаде запослених	30.152.000		30.152.000
			414	412	Социјални доприноси на терет послодавца		5.398.000		5.398.000
				4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		3.619.000		3.619.000
				4122	Допринос за здравствено осигурање		1.553.000		1.553.000
				4123	Допринос за незапосленост		226.000		226.000
			414a	413	Накнаде у натури		305.000		305.000
				4131	Накнаде у натури		305.000		305.000
			415	414	Социјална давања запосленима		2.000.000		2.000.000
				4141	Исплата накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова		700.000		700.000
				4143	Отпремнине и помоћи		500.000		500.000
				4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		800.000		800.000
			415a	415	Накнаде трошкова за запослене		357.000		357.000
				4151	Накнаде трошкова за запослене		357.000		357.000
			416	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		1.000.000		1.000.000
				4161	Награде запосленима и остали посебни расходи		1.000.000		1.000.000
			417	421	Стални трошкови		500.000		500.000
				4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга		70.000		70.000
				4213	Комуналне услуге		30.000		30.000
				4219	Остали трошкови		400.000		400.000
			418	422	Трошкови путовања		1.000.000		1.000.000
				4221	Трошкови службених путовања у земљи		500.000		500.000
				4222	Трошкови службених путовања у иностранство		500.000		500.000
			419	423	Услуге по уговору		4.000.000		4.000.000
				4235	Стручне услуге		4.000.000		4.000.000
					Ова апропријација је намењена за исплату лица на привременим и повременим пословима				
			420	426	Материјал		1.000.000		1.000.000
				4263	Материјал за образовање и усавршавање		1.000.000		1.000.000

						запослених			
				421	462	Дотације међународним организацијама	1.000.000		1.000.000
					4621	Текуће дотације међународним организацијама	1.000.000		1.000.000
				422	465	Остале дотације и трансфери	3.290.000		3.290.000
					4651	Остале текуће дотације и трансфери	3.290.000		3.290.000
				423	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.000.000		3.000.000
					4822	Обавезне таксе	3.000.000		3.000.000
						Ова апропријација је намењена за плаћање такси приликом прибављања грађевинске дозволе и услова имаоца јавних овлашћења			
						Извори финансирања за функцију 130:			
					01	Приходи из буџета	53.002.000		53.002.000
						Функција 130:	53.002.000		53.002.000
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				424	423	Услуге по уговору	6.700.000		6.700.000
					4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	3.000.000		3.000.000
					4234	Услуге информисања	1.100.000		1.100.000
					4235	Стручне услуге	2.600.000		2.600.000
						Ова апропријација намењена је за ангажовање координатора за безбедност за извођење радова, оглашавање и стручно усавршававање запослених			
				425	424	Специјализоване услуге	29.601.000		29.601.000
					4249	Остале специјализоване услуге	29.601.000		29.601.000
						Ова апропријација намењена је за пројекте које финансирају стране државе, међународне организације, други ниво власти и град	9.601.000		9.601.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	9.600.000		9.600.000
						- део средстава ове апропријације из извора 06	1.000		1.000
						- реализација	20.000.000		20.000.000

						пројеката и студија изводљивости које суфинансира Град Ниш из извора 01			
				426	511	Зграде и грађевински објекти	17.890.000		17.890.000
					5114	Пројектно планирање	17.890.000		17.890.000
						Ова апропријација је намењена за припрему и израду свих врста урбанистичко-техничких докумената (урбанистички пројекти и др.), техничке документације, техничке контроле, претходних радова, урбанистичко-архитектонских конкурса и др. за потребе Града Ниша, за пројекте на чијој припреми и реализацији ради Канцеларија за локални економски развој и пројекте, а предвиђени су Акционим планом одрживог развоја Града Ниша 2015. - 2020. године и/или Програмом развоја Града Ниша за 2018. годину			
				427	512	Машине и опрема	1.000.000		1.000.000
					5122	Административна опрема	1.000.000		1.000.000
					5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	0		0
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Приходи из буџета	55.190.000		55.190.000
					06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
						Функција 490:	55.191.000	0	55.191.000
			620			Развој заједнице			
				428	423	Услуге по уговору	6.000.000		6.000.000
					4235	Стручне услуге	6.000.000		6.000.000
						Ова апропријација намењена је за технички пријем објекта, услуге спровођења урбанистичко-архитектонског конкурса, накнаде, награде и обештећења			
				429	424	Специјализоване услуге	2.000.000		2.000.000
					4246	Услуге очувања животне средине,	2.000.000		2.000.000

						науке и геодетске услуге			
						Ова позиција је намењена за геодетске услуге (геодетско снимање, промена у катастру непокретности, израда елабората о геодетским радовима, за потребе имовинске и техничке припреме, за пројекте на чијој припреми и реализацији ради Канцеларија за локални економски развој и пројекте, а предвиђени су Акционим планом одрживог развоја Града Ниша 2015. - 2020. године и/или Програмом развоја Града Ниша за 2018. годину) и за трошкове ревизионе комисије			
				430	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000		1.000.000
					4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000		1.000.000
				431	511	Зграде и грађевински објекти	180.000.000		180.000.000
					5112	Изградња зграда и објеката	180.000.000		180.000.000
						Ова апропријација намењена је за учешће Града у реализацији пројеката по основу програма министарстава			
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	189.000.000		189.000.000
						Функција 620:	189.000.000	0	189.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
					01	Приходи из буџета	297.192.000		297.192.000
					06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
						Свега за Програмску активност 0602-0001:	297.193.000	0	297.193.000
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Приходи из буџета	297.192.000		297.192.000
					06	Донације од	1.000		1.000

						међународних организација			
						Свега за Програм 15:	297.193.000	0	297.193.000
		0501				ПРОГРАМ 17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ			
		0501-П133				Фасаде зграда града Ниша			
			620			Развој заједнице			
				432	511	Зграде и грађевински објекти	21.000.000		21.000.000
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	21.000.000		21.000.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	21.000.000		21.000.000
						Функција 620:	21.000.000	0	21.000.000
						Извори финансирања за пројекат 0501-П133:			
					01	Приходи из буџета	21.000.000		21.000.000
						Свега за пројекат 0501-П133:	21.000.000	0	21.000.000
						Извори финансирања за Програм 17:			
					01	Приходи из буџета	21.000.000		21.000.000
						Свега за Програм 17:	21.000.000		21.000.000
						Извори финансирања за главу 9.1:			
					01	Приходи из буџета	543.305.000		543.305.000
					06	Донације од међународних организација	14.701.000		14.701.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	108.000.000		108.000.000
						Свега за главу 9.1:	666.006.000	0	666.006.000
						Извори финансирања за раздео 9:			
					01	Приходи из буџета	543.305.000		543.305.000
					06	Донације од међународних организација	14.701.000		14.701.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	108.000.000		108.000.000
						СВЕГА ЗА РАЗДЕО 9:	666.006.000	0	666.006.000

Број: 18-7/2018-25
У Нишу, 27.11.2018.

др Милан Ранђеловић
НАЧЕЛНИК

7. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

План јавних набавки за 2019. годину

Канцеларија за локални економски развој и пројекте

Обухвата:

Датум усвајања:

План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша

09.01.2019

Измена број: 18-1/2019-25

27.03.2019

РБ	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		153.884.184				
добра		2.916.666				
1.1.1	Набавка административне опреме	2083333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	4/2019	5/2019
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕН Образложење: Повећање процене вредности јавне набавке је последица чињенице да је Канцеларија за локални економски развој и пројекте променила своје седиште.					
1.1.2	Опрема за дигитално обележавање улазака у град	833333	поступак јавне набавке мале вредности	6/2019	7/2019	8/2019
услуге		25.416.666				
1.2.1	Брендерање и промоција инвестиционих потенцијала Града Ниша	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	4/2019	12/2019
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕН Образложење:					
1.2.2	Услуга организације Форума напредних технологија	2083333	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	8/2019	9/2019
1.2.3	Услуге ангажовања координатора за безбедност за извођење радова и пројекте.	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	4/2019	12/2020
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕН Образложење: наручилац је из разлога што не може прецизно да установи стварне потребе за услугама координатора за безбедност одлучио да закључи оквирни споразум на период од две године					
1.2.4	Услуге техничког пријема објеката	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	4/2019	12/2020
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕН Образложење: наручилац је из разлога што не може прецизно да установи тренутне техничких пријема свих објеката које изводи или планира да изведе одлучио да по спроведеном поступку закључи оквирни споразум на 2 године.					
1.2.5	пружање услуга израда студија изводљивости објеката	8333333	отворени поступак	5/2019	6/2019	12/2019
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ДОДАТ Образложење:					
радови		125.550.852				
1.3.1	Извођење радова на реконструкцији зграде музеја на археолошком налазишту „Медијана“ у Нишу.	17648654	отворени поступак	1/2019	3/2019	5/2019

Датум штампе: 08.04.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 1 од 3

1.3.2	Радови на реконструкцији водосистема Кнежица-Турлина-Перутина-Белотинац	8333333	отворени поступак	3/2019	5/2019	6/2019
1.3.3	Радови на кровном покривачу у налазишту „Медијана“	2833333	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	4/2019
1.3.4	Радови на реализацији Пројекта туристичке презентације комплекса археолошког налазишта „Медијана“	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	6/2019	7/2019	8/2019
1.3.5	извођење радова на изградњи водоводно-канализационе инфраструктуре	6916666	отворени поступак	1/2019	3/2019	5/2019
1.3.6	Радови на унапређењу и ревитализацији нишке тврђаве (I фаза II део)	9770833	отворени поступак	2/2019	4/2019	6/2019
1.3.7	Радови на капиталном одржавању јавног парка у Нишкој Бањи	19674840	отворени поступак	3/2019	5/2019	7/2019
1.3.8	Изградња рампи за инвалиде пројекат "Лаки километар"	3750000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	7/2019
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕН Образложење: По пројекту "Лаки километар" средства предвиђена за реализацију изградње рампи за инвалиде предвиђена су у износу од 3.750.000 динара без ПДВ-а а не у износу од 4.166.666 динара без ПДВ-а, како је стајало у Плану јавних набавки.					
1.3.9	Радови на фасадама Града Ниша (трећа фаза)	34000000	отворени поступак	4/2019	6/2019	9/2019
1.3.10	Изградња прикључног кабловског вода од ТС 110/10 kV „Ниш 10“ до нове ТС 10/0,4 kV „Научно-технолошки парк“	16750000	отворени поступак	2/2019	4/2019	6/2019
1.3.11	извођење радова на измештању дела 10kV вода на правцу ТС 10/0,4kV „Електронски факултет“ - ТС 10/0,4kV „Дом студената“	873193	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	5/2019
	Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019; поступак: ДОДАТ Образложење: Имајући у виду да се правно лице "ЕПС дистрибуција" изјаснило да не може да изведе радове измештања електро вода, тј. да се ти радови не могу приказати у домену искључивог права правног лица "ЕПС дистрибуција", КЛЕРП је предвидео поступак јавне набавке мале вредности у циљу реализације овог дела посла везаног за пројекат изградње научно-технолошког парка					

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНЕ ПЛАНА

Измена број: 18-1/2019-25; усвојена: 27.03.2019; план: План јавних набавки Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша од 09.01.2019

Измена Плана јавних набавки за 2019. годину је последица усвојене Измене финансијског плана за 2019. бр. 6-1/2019-25 од 01.03.2019. године и Измене финансијског плана за 2019. бр. 6-2/2019-25 од 13.03.2019. године, и унутрашње прерасподеле средстава по намени.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице:

Дејан Благојевић

Одговорно лице:

др Милан Ранђеловић

Датум штампе: 08.04.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 3 од 3

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У свом раду Канцеларија за локални економски развој и пројекте примењује пре свега Закон о улагањима, Закон о јавној својини, Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, као и градске прописе, Статут Града Ниша, Одлуку о Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Одлуку о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Ниша, Одлуку о грађевинском земљишту, и друге прописе.

Правни основ за доношење Одлуке о Канцеларији за локални економски развој и пројекте је садржан у члану 20. Закона о улагањима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 89/2015) и члану 81. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" бр. 143/2016). Чланом 20. Закона о улагањима прописано је да послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима обавља Канцеларија за локални економски развој, или орган управе, или носилац јавних овлашћења, или правно лице основано од јединице локалне самоуправе, или физичко лице из редова запослених или именованих лица, или комора, асоцијација или удружење, које знањем и искуством може да пружи стручну помоћ улагачу, а које је актом јединице локалне самоуправе одређено да те послове обавља.

У складу са чланом 37. и 81. Статута Града Ниша, овом одлуком уређује се делокруг рада и уређења Канцеларија за локални економски развој и пројекте, назив руководиоца Канцеларије, начин и услови за постављење руководиоца Канцеларије, права и обавезе у руковођењу Канцеларијом, унутрашње уређење, као и друга питања од значаја за рад Канцеларије. Разлози за доношење ове одлуке којом је Канцеларија за локални економски развој и пројекте сагледана кроз посебну одлуку садржани су у потреби да се оснивањем Канцеларије за локални економски развој и пројекте обједињавају пројектне и инвестиционе активности у Граду, чиме ће Град средиште својих активности усмерити на привлачење инвестиција кроз реализацију развојних и инвестиционих пројеката и управљање инструментима локалне развојне политике, као и лакшег препознавања и Канцеларије као јединице за локални економски развој и подршку улагањима.

9. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Канцеларије за локални економски развој и пројекте је доступан јавности. Јавност у раду Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша може да се ограничи или искључи само у случајевима када је то одређено законом, другим прописом, Статутом Града или другим актом надлежног органа. Јавност рада Канцеларије за локални економски развој и пројекте обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених публикација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из његовог делокруга. Службеници Канцеларије за локални економски развој и пројекте не поседују идентификациона обележја.

Контакт подаци лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима:

др Милан Ранђеловић,
Начелник Канцеларије за локални економски развој и пројекте
Телефон: 018/209-239
е-mail: kler@gu.ni.rs, milan.randjelovic@gu.ni.rs

Драгана Стојановић Крстић,

Телефон: 018/209-239

10. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

- Подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања;
- Припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике;
- Припрема и спроводи Одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања;
- Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад;
- Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града;
- Покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи;
- Припрема мишљења у поступку давања у закуп грађевинског земљишта за коришћење у пословне сврхе и у вези са наменским коришћењем истог;
- Контактира са представницима домаћих и страних инвеститора;
- Организује обиласке привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре;
- Учествује у преговорима са инвеститорима;
- Руководи активностима, у сарадњи са градском управом, јавним предузећима и установама, када постоји иницијатива за привлачење конкретног инвеститора.
- Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором, а посебно са Развојном агенцијом Србије;
- Припрема и одржава базе података о новим домаћим и страним инвеститорима;
- Припрема и одржава базу података о слободном градском грађевинском земљишту, земљишту погодном за изградњу индустријских постројења и расположивим инвестиционим ресурсима;
- Припрема и одржава базе података о пословном простору којим располажу Град, као и о пословном простору у приватном власништву;
- Припрема, иновира и дистрибуира промотивне материјале;
- Организује промотивне манифестације;
- Организује и учествује у информативним кампањама о важности директних страних инвестиција и промоцији пословног концепта који се позитивно одражава на локалну заједницу;
- Сарађује са Филијалом НСЗ ;
- Даје иницијативу за припрему обуке и преквалификације у складу са потребама инвеститора;
- Обављања нормативно – правне, оперативне, канцеларијске, организационо – техничке, стручне, информатичке и оперативно-техничке послове који захтевају посебну организацију и стручност;

- Обавља послове обраде најсложенијих правних питања из делокруга Канцеларије;
- Обавља послове израде нацрта нормативних аката из делокруга Канцеларије;
- У сарадњи са надлежним секретаријатом Градске управе обавља нормативно правне послове из области радног законодавства у вези права и обавеза запослених у Канцеларији;
- Стручне, административно – техничке и организационе послове за потребе Канцеларије;
- Послове канцеларијског пословања, архиве, пријема, отпремања и доставе поште;
- Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма;
- Врши надзор над реализацијом пројеката проистеклих из Стратешког плана за локални економски развој (ЛЕР) - Стратегије развоја Града Ниша;
- Ажурира и иницира израду нових стратешких докумената за ЛЕР;
- У сарадњи са Службом за инвестиционе пројекте покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи;
- У сарадњи са надлежним субјектима, учествује у припреми и надзору реализације пројеката од значаја за (ЛЕР);
- Истражује могућности за финансирање развојних програма;
- Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката;
- Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором;
- Успоставља и одржава обједињени информациони систем са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и повећање запослености на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама;
- Размењује информације са поменутим субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера;

11. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Углавном све врсте информација које су садржане у неком документу које су настале у раду или у вези са радом Канцеларије за локални економски развој и пројекте, а којима располаже Канцеларије за локални економски развој и пројекте, могу се добити на основу захтева за приступ информацијама. Заинтересовани субјекти могу подносити захтев за приступ информацијама од јавног значаја на припремљеном обрасцу, али и на друге начине прописане Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Лице одговорно за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја по овлашћењу је:

Драгана Стојановић Крстић

контакт телефон 018 504 654

e-mail: dragana.stojanovic-krstic@qu.ni.rs

12. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја које се односе или су настале у вези са радом Канцеларије за локални економски развој и пројекте, може се поднети на неки од следећих начина:

- 1) У писаној форми на поштанску адресу: Орловића Павла бр. 28 а, радним данима од 7,30 до 15,30 сати.
Електронском поштом, на адресу dragana.stojanovic-krstic@qu.ni.rs
- 2) Законске одредбе у вези са подношењем захтева и остваривањем права на приступ информацијама:
„Свако (нпр. домаће и страно, физичко и правно лице) може да поднесе захтев за приступ информацијама;
Захтев мора да садржи име или назив подносиоца захтева, адресу подносиоца захтева и што прецизнији опис информације која се тражи;
У захтеву се не мора навести разлог тражења информације;
Право на приступ информацијама се може остварити тако што ће се тражити нешто од следећег: увид у документ који садржи информацију, копија документа на којем се информација налази, обавештење о томе да ли орган поседује информацију, обавештење о томе да ли је информација иначе доступна;
У вези са остваривањем овог права могуће је наплатити само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију, а не и друге евентуалне трошкове које орган има у вези са поступањем по захтеву. Трошкови се могу наплатити у складу са Уредбом и Трошковником који је утврдила Влада Србије;

Орган је дужан да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације. Обавеза да се информација достави „без одлагања“ је основна, и значи да ће Орган одговорити по захтеву одмах чим буде у прилици да то учини. Информације које се односе на питања од значаја за живот и здравље људи, Орган ће дати у року од 48 сати, ако не буде у могућности да то учини одмах. Све друге информације Орган ће дати у року од 15 дана. Изузетно, када није могуће захтеву удовољити у року од 15 дана због потребе да се тражене информације прикупе, Орган ће о томе обавестити тражиоца у року од седам дана од пријема захтева, и уједно ће тражиоца обавестити у којем року ће удовољити захтеву. Тај додатни рок не може да буде дужи од 40 дана;

Орган је обавезан да или омогући приступ информацији или да донесе решење којим ће захтев у потпуности или делимично одбити из разлога који су одређени Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Игнорисање захтева и упућивање неформалних обавештења уместо поступања по захтеву није допуштено;

У случају да Орган донесе решење којим се захтев одбија, или у случају да пропусти да донесе такво решење или удовољи захтеву у року, подносилац захтева има право да покрене управни спор. Управни спор се покреће подношењем тужбе Управном суду, у року од 30 дана од дана достављања решења, односно у року од 60 дана од истека рока у коме је требало поступити по захтеву;

Подносилац захтева има право да покрене управни спор и у односу на закључак којим се његов захтев одбацује као неуредан, у року од 30 дана од дана достављања закључка у законски предвиђеном року.“

12.1. ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ

ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

На основу члана 15 став 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. Гласник РС“ број 120/2004), од Канцеларије за локални економски развој и пројекте Града Ниша захтевам ¹:

1. обавештење да ли поседује тражену информацију;
2. увид у документ који садржи тражену информацију;
3. копију документа који садржи тражену информацију;
4. достављање копије документа који садржи тражену информацију и то ²:
 - а) поштом,
 - б) електронском поштом,
 - в) факсом,
 - г) на други начин _____ ³.

Овај захтев се односи на следећу информацију:

(навести што прецизније опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____ Датум: ____

Тражилац информације:

име и презиме

адреса

други подаци о тражиоцу (телефон; е-маил; итд...)

потпис тражиоца

-
- 1 Заокружите број испред законског права на приступ информацијама која желите да остварите
 - 2 Заокружите слово испред начина достављања копије документа
 - 3 Када захтевате други начин достављања обавезно описати који начин достављања захтевате

13. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Захтеви, молбе, сугестије и коментари грађана, привредних друштава, синдиката, организација, удружења у писаној форми примају се преко Градског услужног центра, који се налази у приземљу зграде Градске управе, ул. Николе Пашића бр.24, као и у просторијама Канцеларије за локални економски развој и пројекте у ул. Орловића Павла бр. 28а. Уколико је потребно, захтева се мишљење надлежне градске управе. Подносиоци захтева се у најкраћем могућем року обавештавају, писаним путем, о исходу захтева.

Преглед података о пруженим услугама доступан је јавности и може се наћи у писаном облику у архиви Канцеларије за локални економски развој и пројекте у згради у ул. Орловића Павла бр. 28а.

14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

14.1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОР

Евиденцију о коришћењу простора и канцеларија органа и служби Града Ниша води Градска управа Града Ниша-Секретаријат за имовину и инспекцијске послове.

Канцеларија за локални економски развој и пројекте користи просторије у згради у ул. Орловића Павла бр. 28а и у ул. 7 Јули бр. 6 I спрат.

14.2. РАЧУНАРСКА, ТЕЛЕФОНСКА И ДРУГА ОПРЕМА

Средства која у свом раду користи Канцеларија за локални економски развој и пројекте (опрема, возила и канцеларијски материјал) су имовина Града Ниша о чијем се коришћењу стара Служба за заједничке послове и Служба за информатичко комуникационе технологије. Ове Служба врши набавку и евиденцију средстава рада које користи Канцеларија за локални економски развој и пројекте, као и сви други органи и службе Града.

Набавку, одржавање и сервис средстава за рад (опрема, возила и канцеларијски материјал) коју користи Канцеларија за локални економски развој и пројекте води Служба за заједничке послове и Служба за информатичко – комуникационе технологије Града Ниша.

15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације у поседу Канцеларије за локални економски развој и пројекте налазе се у писаној и електронској форми.

15.1. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПИСАНОЈ ФОРМИ

Документација са реализованим предметима Канцеларије за локални економски развој и пројекте налази се у архиви, у службеним просторијама у ул. Орловића Павла бр. 28а и ул. 7. јули бр. 6. Документација која се односи на предмете у раду чува се код службеника задужених за те предмете.

Извештаји о раду, чувају се у архиви Канцеларије за локални економски развој и пројекте.

Документација се чува у складу са мерама заштите и правилима о канцеларијском пословању.

15.2. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Документација у електронској форми налази се на појединачним рачунарима. Фотографије званичних посета, састанака и манифестација, Канцеларија поседује у електронском облику.

За архивирање и одржавање електронске поште и календара задужена је Служба за информатичко-комуникационе технологије.

16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

16.1. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ СУ ОБЈАВЉЕНЕ НА ВЕБ-САЈТУ

- Вести о дневним активностима надлежних органа Града које се тичу тема из области економије и привреде.
- Информације о конкурсима из области подршке привреди
- Информације о стратешким, планским и другим документима који се тичу локалног економског развоја
- База локација за потенцијалне инвестиције
- Подаци о реализованим инвестицијама
- Информације о актуелним пројектима из делокруга рада Канцеларије
- Банери за важне линкове

16.2. ИНФОРМАЦИЈЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ

- Уговори које закључује Канцеларија за локални економски развој и пројекте
- Записници са седница Привредно-економског савета
- Формулари у вези са приступом информацијама од јавног значаја
- Подаци о сарадњи са другим институцијама из земље и света